

РАССМОТРЕНО
на педагогическом со-
вете
Протокол № 11 от
11.04.2022 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель
Управляющего совета
_____ Г.Н. Колтакова
Протокол № 4 от 11.04.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Петропав-
ловская СОШ имени Героя Со-
ветского Союза Жукова Д.А.»
_____ Е.Н. Пенкина
Приказ № 79/1 – О/Д от
11.04.2022 г.

**ОТЧЁТ
ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ПО НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

муниципального бюджетного образовательного учреждения
«Петропавловская средняя общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза Жукова Даниила Алексеевича»
Петропавловского района Алтайского края

I АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ. с.

II. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ с.

с. Петропавловское, 2022 г.

Председатель комиссии: директор МБОУ «Петропавловская СОШ имени Героя Советского Союза Жукова Д.А.» Е.Н. Пенкина

Заместитель председателя комиссии: заместитель директора по УВР МБОУ «Петропавловская СОШ имени Героя Советского Союза Жукова Д.А.» И.Г. Пимшина

Ответственный за разделы:

Раздел 1	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	Пенкина Е.Н.
Раздел 2	Структура и система управления	Пенкина Е.Н.
Раздел 3	Содержание и качество подготовки обучающихся	Пимшина И.Г.
Раздел 4	Организация учебного процесса	Пимшина И.Г.
Раздел 5	Востребованность выпускников	Торохова И.В.
Раздел 6	Кадровое обеспечение	Пенкина Е.Н.
Раздел 7	Учебно-методическое обеспечение	Пимшина И.Г.
Раздел 8	Библиотечно-информационное обеспечение	Бубнов А.В.
Раздел 9	Материально-техническая база	Пенкина Е.Н.
Раздел 10	Внутренняя система оценки качества образования	Пенкина Е.Н.

План распределения обязанностей при проведении самообследования

Директор школы	<ul style="list-style-type: none">• Распределяет обязанности между членами рабочей группы, координирует процесс самообследования• Утверждает отчет с результатами самообследования• Докладывает о результатах самообследования коллегиальным органам управления школы, учредителю.
Заместители руководителя	<ul style="list-style-type: none">• Разрабатывает формы и методы сбора, анализа и представления информации;• Определяет источники информации;• Обобщает сведения о качестве обучения и образовательных результатах обучающихся;• Контролирует своевременное исполнение мероприятий по самообследованию;• Консультирует работников, которые собирают, исследуют и оформляют данные для отчета;• Обобщает полученные данные и формирует отчет
Руководители методических объединений	<ul style="list-style-type: none">• Готовят данные для аналитического раздела отчета о принципах и порядке разработки образовательных программ, данные учебно-программной документации и учебно-методической документации;• Описывают формы и методы педагогической работы, методику преподавания и педагоги-

	ческие технологии; • Формируют справку по деятельности педагогов; • Собирают, систематизируют и оформляют данные о результатах работы педагогических работников.
Педагоги, родители и социальные партнеры	• Собирают, систематизируют и оформляют данные о качестве и условиях обучения, образовательных достижениях обучающихся
Технический специалист	• Формирует предложения по автоматизации сбора информации, ее обобщения и систематизации; • Публикует отчет о самообследовании на сайте образовательной организации

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета МБОУ «Петропавловская СОШ имени Героя Советского Союза Жукова Д.А.» 14 апреля 2022 года

- АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

На основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией», постановления Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказа директора школы от 11 апреля 2022 г. № 79/1 –О/Д с целью обеспечения доступности и открытости информации о состоянии развития, принятия системы мер, направленной на повышение эффективности и качества образования, было проведено самообследование организации и подготовлен отчет.

Информация о деятельности МБОУ «Петропавловская СОШ имени Героя Советского Союза Жукова Д.А.», структурных подразделений «Детский сад «Радуга»» и «Центр детского творчества» форме отчета размещена на официальном сайте <http://petroschool.edu22.info>

Нормативная база процедуры самообследования

Процедуру самообследования образовательной организации регулируют следующие нормативные документы федерального уровня:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации;
- Статья 29. Информационная открытость образовательной организации;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

На локальном уровне процедуру проведения самообследования определяют:

– Приказ директора школы о проведении самообследования.

– Приказ директора школы об утверждении Отчета на основании согласования с органами общественного управления.

Этапы самообследования

Этап принятия решения о проведении самообследования:

– заседание Педагогического совета: принятие решения о формах и сроках проведения самообследования, определение основных направлений, формирование рабочих групп по направлениям;

– издание приказа: о порядке, сроках проведения самообследования и составе комиссии по проведению самообследования; назначении председателя (директор) и заместителя председателя Комиссии (заместитель директора);

В состав Комиссии включены:

– представители коллегиальных органов управления школой;

– представители общественных организаций.

Этап планирования:

– определение содержания самооценки, методов сбора информации;

– техническое обеспечение;

– проведение обучающих семинаров для рабочих групп.

Председатель Комиссии провёл организационное подготовительное совещание с членами Комиссии, на котором:

– рассмотрен и утверждён план проведения самообследования;

– за каждым членом Комиссии закреплено направление работы школы, которые подлежат изучению и оценке в процессе самообследования;

– уточнены вопросы, подлежащие изучению и оценке в ходе самообследования;

– дана развернутая информация о нормативно-правовой базе, используемой в ходе самообследования, о месте и времени предоставления членам Комиссии необходимых документов и материалов для проведения самообследования, о контактных лицах;

– определены сроки предварительного и окончательного рассмотрения на Комиссии результатов самообследования;

– порядок взаимодействия между членами Комиссии и сотрудниками школы в ходе самообследования;

– ответственное лицо из числа членов Комиссии, которое будет обеспечивать координацию работы по направлениям самообследования, способствующее оперативному решению вопросов, возникающих у членов Комиссии при проведении самообследования;

– ответственное лицо за свод и оформление результатов самообследования в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности школы, подлежащего самообследованию.

В план проведения самообследования включены (п.6. приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»):

Проведение оценки:

- организации образовательной деятельности,
- системы управления ОУ,
- содержания и качества подготовки учащихся,
- организации учебного процесса,
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы,
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;

Анализ показателей деятельности школы, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования:

- медицинского обеспечения школы, системы охраны здоровья обучающихся;
- организации питания;
- оценка воспитательной работы

Подготовка нормативного обеспечения самообследования

В школе перед проведением внутренней экспертизы, сформирован банк нормативных документов и учебно-методических материалов, регулирующих и обеспечивающих подготовку по образовательным программам, реализуемым в соответствии с лицензией. В формируемом банке представлена информация о наличии правоустанавливающих документов:

- Устав образовательного учреждения.
- Копия действующей лицензии и приложений к ней.
- Копия свидетельства о государственной аккредитации и приложения к нему.
- Приказы директора по организации учебной деятельности.
- Планы работ, протоколы заседания Педагогического совета за период самообследования.
- Программа развития школы.
- Все внутренние локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность.
- Результаты административного контроля образовательных достижений школьников, итоговых аттестаций.
- Основные образовательные программы и учебные планы.
- Планы работы и годовые отчеты.
- Результаты участия в конкурсах, олимпиадах.

В банк включена документация школы:

- Наличие основных федеральных, региональных и муниципальных нормативно-правовых актов, регламентирующих работу;
- Личные дела учащихся, алфавитная книга;
- Программа развития школы;
- Образовательные программы;
- Учебный план школы;
- Календарный учебный график;
- Годовой план работы школы;
- Планы воспитательно-образовательной работы педагогов школы
- Планы работы кружков, секций, факультативов, курсов по выбору, элективных курсов;

- Расписание непосредственной образовательной деятельности;
- Отчеты по итогам деятельности школы за прошедший год;
- Акты готовности школы к новому учебному году;
- Номенклатура дел школы;
- Журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля.

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

- 1.1 Полное наименование общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом: муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Петропавловская средняя общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза Жукова Даниила Алексеевича» Петропавловского района Алтайского края
- 1.2 Юридический адрес: 659660 Алтайский край Петропавловский район село Петропавловское улица Партизанская 21
- 1.3 Фактический адрес: 659660 Алтайский край Петропавловский район село Петропавловское улица Партизанская 21
Телефон, факс, адрес электронной почты, адрес сайта: 8(38573)22884, petro-school1@mail.ru, <https://petroschool.edu22.info>
- 1.4 Учредители: муниципальное образование «Петропавловский муниципальный район», функции учредителя Учреждения осуществляет комитет по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края
- 1.5 Имеющаяся лицензия на образовательную деятельность от 15.02.2016 г., серия 22Л01, № 0001864, регистрационный номер 063, выдана Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края
- 1.6 Свидетельство о государственной аккредитации: 01.03.2016 г., серия 22 А01, № 0001947, регистрационный номер 101, выдано Главным управлением образования и молодежной политики Алтайского края, действительно по 29.06.2027 года.
- 1.7 Директор общеобразовательного учреждения: Пенкина Елена Николаевна
- 1.8 Заместитель директора ОУ по направлениям:
- Заместитель директора по учебно-воспитательной работе – Пимщина Ирина Геннадьевна
 - Ответственная за воспитательную работу в школе – Торохова Ирина Викторовна
- 1.9 Органы общественного самоуправления общеобразовательной организации: Управляющий совет учреждения МБОУ «Петропавловская СОШ имени Героя Советского Союза Жукова Д.А.», председатель –Колтакова Галина Николаевна
- 1.10 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности общеобразовательной деятельности общеобразовательной организации:
- Устав учреждения утвержден постановлением Администрации Петропавловского района Алтайского края от 12.10.2017 г. № 257 Дата регистрации 20.10.2017 г.
 - 2 свидетельство о постановке на учет в налоговом органе от 01.01.2013 г. серия 22 № 003872003;
 - 3свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц от 15.12.2011 г. серия 22 № 003421553;
 - 4коллективный договор (регистрационный № 4 от 14.01.2013 г.);
 - 5локальные акты федерального, муниципального, школьного уровней;
 - бпрограмма развития на 2020 – 2023 г.г.;
 - 7основная образовательная программа дошкольного образования (ФГОС)

- 8 основная образовательная программа начального общего образования(ФГОС)
- 9 основная образовательная программа основного общего образования(ФГОС)
- 10 основная образовательная программа среднего общего образования(ФГОС)
- 11 основная образовательная программа среднего общего образования (ФКГОС).

Наличие других учредительных документов и локальных актов:

- локальные акты: по выполнению Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

Наименование локального акта	Реквизиты документа подтверждающего внесение изменений или принятия нового акта
1. Положение о комиссии по наградам	Приказ № 136 от 13.06.2012 г.
2. Положение о психолого-медико-педагогическом консилиуме	Приказ № 315 от 25.11.2013 г.
3. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных учреждений	Приказ № 315 от 25.11.2013 г.
4. Положение о порядке применения взысканий к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарных взысканий	Приказ № 258/2 от 15.10.2013 г.
5. положение о порядке возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений	Приказ № 62 от 25.03.2014 г.
6. правила внутреннего распорядка обучающихся	Приказ № 63 от 31.03.2014 г.
7. положение о библиотеке	Приказ № 64 от 31.03.2014 г.
8. положение о школьной форме	Приказ № 65 от 31.03.2014 г.
9. положение о порядке приема граждан в образовательное учреждение	Приказ № 66 от 31.03.2014 г.
10. положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся	Приказ № 68 от 31.03.2014 г.
11. положение о режиме занятий обучающихся	Приказ № 67 от 31.03.2014 г.
12. Положение об экспертном совете, порядка и сроках проведения экспертизы по определению стимулирующих доплат педагогическим работникам	Приказ № 69 от 31.03.2014 г.
13. положение о подготовительных курсах «Школа будущего первоклассника»	Приказ № от 73 от 31.03.2014
14. положение о порядке оформления приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся	Приказ № 71 от 31.03.2014 г.
15. ПОЛОЖЕНИЕ о взаимодействии структурно-го подразделения "Детский сад "Радуга" МБОУ "Петропавловская СОШ имени Героя Советского Союза Жукова Д.А." с семьями воспитанников	Согласовано с Педагогическим советом(протокол №5 от 04.12.2017 г.) Утверждено приказом директора от 22.01.2018 №36-ОД
16. ПОЛОЖЕНИЕ о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений	Согласовано с Управляющим советом(протокол №1 от

между МБОУ "Петропавловская СОШ имени Героя Советского Союза Жукова Д.А.", структурным подразделением "Детский сад "Радуга" и родителями воспитанников	11.01.2018 г.) Утверждено приказом директора от 22.01.2018 №36-ОД
17. ПОЛОЖЕНИЕ о Порядке и основаниях перевода и отчисления воспитанников МБОУ "Петропавловская СОШ имени Героя Советского Союза Жукова Д.А.", структурного подразделения "Детский сад "Радуга"	Согласовано с Управляющим советом(протокол №1 от 11.01.2018г.) Утверждено приказом директора от 22.01.2018 №36-ОД
18. ПОЛОЖЕНИЕ о Правилах приема детей в МБОУ "Петропавловская СОШ имени Героя Советского Союза Жукова Д.А.", структурное подразделение "Детский сад "Радуга"	Согласовано с Управляющим советом (протокол №1 от 11.01.2018 г.) Утверждено приказом директора от 22.01.2018 №36-ОД
19. ПОЛОЖЕНИЕ о режиме занятий, форме, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации воспитанников МБОУ "Петропавловская СОШ имени Героя Советского Союза Жукова Д.А.", структурного подразделения "Детский сад "Радуга"	Согласовано с Управляющим советом (протокол №1 от 11.01.2018 г.) Утверждено приказом директора от 22.01.2018 №36-ОД

Оценка результативности и эффективности действующей в ОУ системы управления

Управление школой осуществляется в соответствии с законом РФ «Об образовании» на принципах демократичности, открытости, приоритета общечеловеческих ценностей, охраны жизни и здоровья, свободного развития личности.

В предыдущих программах развития была разработана линейно-функциональная модель с элементами матричной структуры организационной административно - педагогической управляющей системы МБОУ «Петропавловская СОШ имени Героя Советского Союза Жукова Д.А.». В школе организовано общественное участие в управлении образованием, действует коллегиальный орган самоуправления.

С целью развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов в школе действует Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющих педагогических работников школы. Таким образом, в ОУ система управления и развития образована следующими объединениями, советами и органами: Управляющий совет, Педагогический совет, общее собрание трудового коллектива, научно-методический совет, экспертный совет по утверждению программ и распределению стимулирующих выплат, предметные методические объединения, методическое объединение классных руководителей, родительский комитет. Система управления является открытой системой, в ней задействованы не только школьная администрация, но и общественные организации. Эта система прозрачна, понятна для родителей и общества. Система управления выполняет не только контролирующие функции, но и обучающие. Каждая из ее подсистем не только выносит вердикт о соответствии или не соответствии качества работы управляемой системы, но и подсказывает как добиться лучших результатов.

Система управления выстроена как вертикально (принцип иерархического соподчинения), но и горизонтально (наличие элементов сетевого управления) в модели, с привлечением коллегиальных органов управления (педагогический совет, общешкольное собрание, совет школы, собрание трудового коллектива, школьное методическое объединения, родительский комитет школы).

Отметим ключевые особенности новой модели управления и механизм управления реализацией программы. Управление разработкой и реализацией комплексной программы развития образовательного учреждения осуществляется на основе механизма, включаю-

щего основные компоненты:

Стратегическая команда программы развития, в состав которой входят: руководитель ОУ, руководители школьных проектных команд по направлениям Программы развития. Стратегическая команда ежемесячно проводит совещания по анализу, контролю, регулированию процесса реализации комплексной программы развития.

Проектные команды программы развития по каждому направлению собираются по вопросам оперативного управления реализацией проектов. Проектные команды по направлениям состоят из участников образовательного процесса.

Орган государственного-общественного управления ОУ (Управляющий совет) наделен полномочиями, которые прописаны в Уставе школы.

Общее собрание коллектива школы, Совет родителей, общественные организации ОУ ежегодно обсуждают самообследование о ходе и достигнутых результатах реализации комплексной программы развития школы, вносят коррективы в план работы.

ПРОГРАММА УПРАВЛЕНИЯ КАЧЕСТВОМ ШКОЛЫ

Рассматривая проблемы качества образования, мы опираемся на ряд базовых понятий: качество, обеспечение качества, образование, управление качеством образования, улучшение качества.

Качество - совокупность характеристик объекта, относящихся к его способности удовлетворять установленные и предполагаемые потребности.

Обеспечение качества - все планируемые и осуществляемые виды деятельности, доступные постоянному контролю и необходимые для создания уверенности в выполнении требований к качеству.

Образование - целенаправленная социализация личности, обеспечивающая освоение учащимися культурных образцов и ценностей, формирование образа собственного "Я" на основе систематизированных знаний и умений, а также опыта эмоционального отношения к миру.

Управление качеством образования - планомерно осуществляемая система стратегических и оперативных действий, направленная на обеспечение, улучшение, контроль и оценку качества образования.

Улучшение качества - процесс и результат приближения имеющихся параметров образовательной деятельности к целям и задачам, определенным политикой в области качества образования.

Паспорт программы

1	Наименование программы	«комплексно-целевая программа повышения качества образования на 2020-2023 годы»
2	Основание для разработки программы	Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральная целевая программа развития образования до 2020 года; Основные положения построения общероссийской системы оценки качества образования (письмо Рособрнаора от 16.05.2005 № 01-203/08-012005 г.); Федеральные государственные образовательные стандарты
3	Заказчик программы	Педагогический Совет МБОУ «Петропавловская СОШ имени Героя Советского Союза Жукова Д.А.» (далее – школа)
4	Основные разработчики Программы	Администрация Научно-методический совет
5	Идея Программы	Изменить управление образовательным процессом школы для создания условий личностного роста учащихся, повышения профессиональной компетентно-

		сти педагога и удовлетворение потребностей участников образовательного процесса – обучающихся, их родителей, будущих работодателей, общества
6	Цель Программы	Создание условий для повышения уровня качества образования
7	Задачи Программы	<p>Проанализировать состояние организации и управления мониторингом качества образования в школе.</p> <p>Изучить опыт и достижения науки и практики в области построения и применения систем мониторинга в образовательных учреждениях.</p> <p>Разработать модель мониторинга качества образования в образовательном учреждении.</p> <p>Осуществить отбор, адаптацию и проектирование оценочно-критериальных комплексов, методик и способов получения информации о качестве образования в образовательном учреждении.</p> <p>Подготовить нормативно-методические документы для обеспечения мониторинга качества образования в образовательном учреждении.</p> <p>Разработать информационно-экспертную систему для сведения, обобщения, классификации и анализа мониторинговых исследований.</p> <p>Создать информационный банк по теме «Мониторинг качества образования в образовательном учреждении»</p>
8	Сроки реализации Программы	2020-2023 года
9	Перечень основных направлений программы	<p>Создание условий для повышения качества образования в школе.</p> <p>Создание условий и механизмов для перехода к качественно новой Модели мониторинговых исследований в ОУ.</p> <p>Разработка методических материалов по использованию мониторинговых исследований в работе по повышению качества образования.</p>
10	Ожидаемые результаты	<p>Достижение качества образования обучающихся образовательной организации, удовлетворяющее социальным запросам.</p> <p>Создание системной организации управления образовательным процессом.</p> <p>Создание творческого педагогического коллектива, участвующего в планировании и разработке программ мониторинговых</p>
11	Приоритетные принципы Программы	<p>Эффективность определяется уровнем профессиональной подготовленности выпускников, положительной динамикой всех показателей итоговой аттестации.</p> <p>Оптимальность измеряется совокупностью затраченных образовательных ресурсов.</p> <p>Устойчивость предполагает стабильность педагогических кадров.</p> <p>Систематичность характеризуется проведением мо-</p>

		<p>ниторинга на всех этапах образовательной деятельности.</p> <p>Демократичность предполагает право выбора участниками образовательного процесса своей позиции и участия в управлении школой.</p>
--	--	---

Программа «Комплексно-целевая программа повышения качества образования на 2020-2023 годы» представляет систему взглядов, идей, принципов, философско-педагогических и психолого-педагогических оснований, определяющих понимание сущности «качества образования» и механизмов достижения высокого качества образования в школе. Программа направлена на решение следующих ключевых направлений модернизации школьного образования:

- создание условий для предоставления качественных образовательных услуг.
- Управление качеством образовательного процесса
- Обеспечение качества результата образовательной деятельности

Цель программы – создание модели управления качеством образования в школе. Задачи программы:

1. Создание системы комплексного взаимодействия всех субъектов образования, направленного на управление качеством.

1. Создание критериальной основы качества образования.
2. Оформление стандартов качества образования в школе формализованным общественным договором между субъектами образования.
3. Создание системы индикаторов роста качества образовательного процесса и достижения модельных характеристик выпускника школы.
4. Создание единой системы управления качеством, подчиняющейся принципу: качество образовательного процесса – неперемное условие качественного результата – модельной характеристики выпускника.
5. Обеспечение ИКТ-ресурсами, поддерживающих и обеспечивающих систему управления качеством образования.
6. Формализация во внутренних нормативах, локальных актах, инструкциях и положениях организованной системы управления качеством.

Ожидаемый результат – создание надежной и востребованной модели управления качеством образования в школе. Следствием реализации данной программы является выход на такое качество образования, которое позволит выпускникам школы приобрести реальные предпосылки к социальной успешности, создание у выпускника возможностей к профессиональному и личностному самоопределению, самоидентификации себя как субъекта выбора и жизненного существования, свободной личности.

Система управления качеством образования на разных уровнях

Администрация

1. Создание условий для повышения качества образования для учащихся и педагогического коллектива.
2. Определение методик, форм, критериев, показателей и процедур оценки результативности образовательного процесса.
3. Обеспечение эффективного социального партнерства.
4. Создание эффективной информационной системы.
5. Систематическое изучение образовательного спроса учащихся, родителей, ответственности по качеству образования.

Педагогический работник

1. Деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования.
2. Обеспечение условий развития личности обучающихся по показателям:
 - обученность;
 - уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
 - личностный рост.
3. Проведение оценки результативности образовательного процесса согласно ВСОКО.
4. Аналитика результатов учебного процесса по учебным дисциплинам.
5. Педагогическая рефлексия и взаимооценка коллег.

Обучающийся

1. Стремление к самопознанию, самовоспитанию, саморазвитию, самореализации, самопрезентации.
2. Владение общими и профессиональными компетентностями, культурой умственного труда.
3. Накопление учебных и внеучебных достижений для формирования портфолио.

Родитель

1. Создание условий в семье, обеспечивающих физическое, нравственное и интеллектуальное развитие личности подростка.
2. Обеспечение систематического контроля за результатами обучения ребенка.
3. Участие в соуправлении школой.
4. Исполнение рекомендаций педагогов.

При разработке модели мониторинга качества образования за основу взяты оценочные базовые показатели, используемые в системе оценки качества образования:

- уровень обученности учащихся по образовательным программам;
- уровень воспитанности учащихся;
- количество медалистов, призеров и победителей олимпиад, участие в конкурсах учащихся;
- поступление выпускников в высшие и средние специальные учебные заведения, в том числе и на бюджетные отделения;
- состояние здоровья и психического развития учащихся;
- динамика правонарушений учащихся;
- уровень жизненной защищенности и социальной адаптации школьников.

Наряду с показателями личной результативности учащихся (обученность, воспитанность, развитость, сохранение физического и психического здоровья) используются системные показатели организации образовательного процесса, функционирования и развития образовательного учреждения:

- организация и развитие образовательного процесса;
- управление образовательным процессом, различные формы обучения в школе;
- уровень выполнения государственных программ;
- уровень инновационных процессов в образовательном учреждении;
- профессиональное образование педагогов (результаты аттестации и повышение квалификации педагогов);
- участие учителей в профессиональных конкурсах;
- уровень информатизации обучения и управления;
- показатели владения учителями информационными технологиями;
- состояние и развитие материально-технической и учебно-материальной базы (пока-

затели оснащённости кабинетов, фонд библиотеки, учебно-методические комплекты по предметам обучения).

Характеристика сложившейся в ДОО системы управления

В структурном подразделении существует следующая система управления:

Первый уровень - директор школы. Директор как главное административное лицо, осуществляющее непосредственное руководство школой и несущее персональную ответственность за все. Что делается в школе всеми субъектами управления.

Второй уровень – заместитель директора по дошкольному образованию, аттестационная комиссия. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

Третий уровень – воспитатели, с одной стороны, выполняют организационно-управленческие функции, взаимодействие с органами общественного управления и самоуправления, а также с родителями и педагогами внешкольных институтов воспитания, а с другой стороны, осуществляют контроль и самоконтроль изменений в учебно-воспитательном процессе и формируют, и развивают деловые качества учащихся.

Четвертый уровень – воспитанники и их родители.

Структура управления структурным подразделением «Детский сад «Радуга»



ВЫВОД по разделу: существующая система управления в школе способствует достижению поставленных целей и задач, соответствует запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций школы, закрепленных статьями 26 и 28 ФЗ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»

Критерии и показатели качества образовательной деятельности школы:

Критерии	Показатели
Качество управленческого процесса	Эффективность организационной модели школы Эффективность общественного самоуправления
Качество ресурсного обеспечения	Сохранение и расширение учебно-методической базы Привлечение средств на развитие педагогов: рациональное использование бюджетных средств, привлечение учебно-методических, информационных ресурсов со стороны
Качество учебного плана и профессиональных образовательных программ	Рациональность учебного плана: сбалансированность компонентов, учет потребностей обучающихся, родителей и социальных партнеров Эффективность учебных программ: практико-ориентированность. Наличие специалистов по каждому предмету, полное учебно-методическое обеспечение. вариативность, сопровождение подготовки к ОГЭ и ЕГЭ
Качество достижений учащихся	Высокие учебные достижения учащихся: результатов внешнего мониторинга, результатов промежуточной аттестации, итоговой аттестации выпускников, количество призеров и победителей предметных олимпиад, конкурсов различного уровня. Высокие внеучебные достижения учащихся: занятия в учреждениях дополнительного образования и спортивных секциях, количество победителей конкурсов и спортивных соревнований, участие в социальных проектах разного уровня, продолжение обучения выпускников в ВУЗах.
Качество педагогического коллектива	Активность педагогического коллектива: участие в педагогических форумах, конкурсах педагогического мастерства, НПК, социальных проектах, высокий процент учителей с первой и высшей квалификационной категорией, индивидуальные достижения педагогов
Качество культуры и психологического климата в школе	Высокий уровень безопасности и здоровьесбережения учащихся: работа по сохранению контингента учащихся и педагогов, высокие показатели исследований по состоянию психологического

Анализ выполнение основной образовательной программы

С целью получения объективной информации о функционировании и развитии системы образования в дошкольной организации, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и образовательного результата в 2017 году разработано и введено в действие Положение о внутренней системе оценки качества образования. Данный локальный акт регламентирует процесс оценки качества образовательной деятельности, качества ухода и присмотра за детьми, качество безопасности и охраны здоровья воспитанников, удовлетворенность потребителей качествами услуги, качество управления образовательной организацией. В процессе оценки качества образования используются следующие процедуры контроля и экспертной оценки качества образования: анализ творческих достижений воспитанников;

Результаты аттестации педагогических и руководящих работников;

Системы внутриучрежденческого контроля;

Результаты самообследования образовательного учреждения;

Результаты статистических (проведенных по инициативе администрации и общественных органов управления дошкольным учреждением, учредителем) и социологических исследований;

Системы медицинских исследований воспитанников, проводимых медицинской сестрой, администрацией или органов общественного управления дошкольным учреждением;

Иных психолого-педагогических, медицинских и социологических исследований, проводимых по инициативе субъектов образовательного процесса.

Показатели внутренней системы оценки качества образования соответствуют требованиям государственной политике в сфере образования, что позволяет выявить реальные проблемы в деятельности образовательной организации и определить ее приоритетные направления.

Внутриучрежденческий контроль в ДОУ также регламентируется Положением о внутриучрежденческом контроле. Внешний контроль учреждения осуществляется в соответствии с положением об учредительском контроле, и планом учредительного контроля на год.

Информирование общественности о функционировании ВСОКО будет происходить через включение данных в публичный доклад руководителя, размещении информации на сайте и информационных стендах учреждения.

Оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников проводится по направлениям: аттестация, участие педагогов в профессиональных конкурсах, участие в инновационной деятельности.

Оценка качества основной образовательной программы ДОО включена в ВСОКО в раздел Качество организации образовательного процесса.

Исследование удовлетворенности качеством предоставляемых услуг, деятельностью ДОО со стороны родителей проводится в виде анкетирования и регулируется разделом «Оценка эффективности дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников» в Положении о взаимодействии дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников.

Так как ВСОКО только вводится в действие оценить динамику результатов оценки качества за последние три года не предоставляется возможным.

В 2021-2022 уч. году администрация школы целенаправленно, согласно плану, осуществляла внутриучрежденческий контроль, который охватывал основные направления деятельности образовательного учреждения.

Локальный акт, на основании которого проводились проверки	Вид документа, цель контроля	Результаты контроля
Положение по использованию автоматизированной системы «Сетевой город. Образование» в части ведения электронного журнала	Электронные журналы. Цель контроля: <ul style="list-style-type: none"> • выполнение требований к ведению электронных журналов • ведение журнала, своевременно 	Все результаты отражены в справках. Общие выводы: учителя-предметники, классные руководители ведут систематическую работу по заполнению журналов, выставлению пропусков. Отметок по своему предмету. Класс-

	<p>менность выставления отметок во всех параллелях</p> <ul style="list-style-type: none"> • работа учителей-предметников с электронным журналом • предварительная оценка успеваемости за четверти • индивидуальная работа по предмету с обучающимися • успеваемость классов 	<p>ные руководители доводят до родителей информацию, отслеживают своевременность посещения родителей журнала.</p> <p>Вместе с тем в справках отражены недостатки при работе с классным журналом отдельных учителей. Осуществлялся контроль за реализацией ранее сделанных замечаний.</p>
Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся	Контроль за прохождением образовательной программы школы	В течение года проводилась корректировка рабочих программ, заполнялись листы корректировки. По итогам года образовательная программа школы выполнена.
<p>Положение о внутришкольной системе оценки качества образования.</p> <p>Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся</p>	<p>Контроль за ведением рабочих тетрадей и тетрадей для контрольных работ учащихся по русскому языку и математике.</p> <p>Цель: соблюдение единых требований к проверке рабочих тетрадей в параллелях 5-9 классах.</p> <p>Критерии проверки:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выполнение единого орфографического режима по объему классных и домашних работ • разнообразие форм работы • система проверки тетрадей • 	Результаты отражены в справках.
Контроль за состоянием и ведением личных дел учащихся	Цель: выполнение требований к ведению личных дел	Аналитическая справка по состоянию ведения личных дел
Анализ учебной деятельности школы	Цель: сравнительный анализ успеваемости в течение года	Аналитические справки по четвертям и сравнительный анализ учебной деятельности школы за последние три года
Реализация плана по внедрению ФГОС ООО	Цель: обеспечение научно-методических условий для качественной реализации ФГОС ООО	Отчет
Посещение уроков учителей 5-9 классах	<p>цель: формирование УУД на различных предметах.</p> <p>Открытые уроки для учителей школы проведены всеми учителями работающими в 5-9</p>	Осуществлен анализ уроков. Даны рекомендации отдельным педагогам. Обсуждение на педсовете

	классах	
Приказ «Об утверждении графика проведения итоговых работ в 5-9 классах в рамках проведения диагностики ФГОС ООО	Цель: освоение образовательной программы, динамика уровня сформированности УУД	Проведен анализ уровня сформированности УУД, даны рекомендации учителям.
Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации обучающихся	Посещение уроков администрацией. Цель: формы и методы работы учителя в условиях перехода на ФГОС ООО	Проведен анализ уроков. Результаты отражены в справках
Посещение уроков в 9,11 классах. Цель: подготовка учащихся к государственной итоговой аттестации	Проведен анализ уроков	Результаты отражены в справках

Выводы и рекомендации по разделу

В учреждение приведена в соответствие с законодательством нормативная база по осуществлению ВСОКО, комплексная информационная база необходимых показателей только начинает формироваться. На данном этапе не по всем направлениям ВСОКО разработан инструментарий оценки.

Совет по качеству образования работает не стабильно, не все этапы плана его работы осуществляются своевременно. Первоочередными задачами по развитию ВСОКО являются определение оптимального инструментария оценки качества по каждому ее направлению.

Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ трех ступеней образования:

- I ступень – начальное общее образование;
- II ступень – основное общее образование;
- III ступень – среднее (полное) общее образование.

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Организация образовательного процесса в ДО

В учреждении в наличии локальные нормативные акты, которые регламентируют права участников образовательных отношений.

Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов, определенных Уставом учреждения, Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 2713-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» соблюдается.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом является директор школы, назначенный Учредителем в соответствии с действующим трудовым законодательством, последующим заключением трудового договора, в котором определяются права и обязанности директора и его ответственность перед Учредителем.

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения.

В ОО сформированы коллегиальные органы управления, предусмотренные уставом образовательной организации.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция коллегиальных органов управления образовательной организацией, порядок принятия ими решений и выступления от имени образовательной организации устанавливаются уставом образовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Положением об этом органе.

Органами коллегиального управления Учреждения являются:

Общее собрание работников Учреждения - постоянно действующий высший орган коллегиального управления. Участниками Общего собрания являются все лица, с которыми заключены трудовые договоры.

Управляющий Совет Учреждения - коллегиальный орган управления, обеспечивающий демократический, государственно-общественный характер управления Учреждением. Совет осуществляет свои функции от имени всего коллектива работников Учреждения, коллектива воспитанников и их родителей (законных представителей).

Педагогический совет - постоянно действующий орган коллегиального управления, осуществляющий общее руководство образовательным процессом. В состав педагогического совета входят: все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители родительской общественности и общественных организаций, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования.

В целях учета мнения участников образовательных отношений по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников и педагогических работников в Учреждении созданы родительские комитеты групп – выборный орган родителей (законных представителей воспитанников) и профессиональный союз работников – представительный орган работников Учреждения.

Правовой статус (права, обязанности и ответственность) административно-хозяйственного, учебно-вспомогательного персонала в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации закреплен в правилах внутреннего трудового распорядка, должностных инструкциях и в трудовых договорах с работниками.

В детском саду в системе действует педагогический совет, который решает актуальные вопросы по реализации ФГОС ДО.

Тесное сотрудничество в течение всего года можно было наблюдать между администрацией ДООУ и профсоюзной организацией. В 2021 году в профсоюзной организации состояли 16 членов (70%) трудового коллектива. Результатами совместной работы стали: согласование графика отпусков, учет мотивированного мнения при разработке локальных актов (коллективного договора, правил внутреннего распорядка и др.). Члены профсоюза получили материальную поддержку для тех, кто осуществил страхование от укуса клеща.

Функции управления (курирования) по некоторым направлениям директор делегирует на постоянной или временной основе заведующему хозяйством. Так, за заведующим хозяйством закреплены приказами руководителя и должностными инструкциями

следующие направления работы в ДОУ:

- осуществление руководства работой по хозяйственному обслуживанию;
- обеспечение выполнения санитарного режима в детском саду и на прилегающей к нему территории;
- осуществление выполнения противопожарных мероприятий в здании и на территории;
- участие в проведении мероприятий в рамках внутриучрежденческого контроля;
- ответственность за выполнение мероприятий по антитеррористической защите;
- ответственность за электробезопасность;
- ответственность за пожарную безопасность.

В учреждении организовано систематическое планирование и контроль воспитательно-образовательной работы в соответствии с государственной политикой в сфере образования, приоритетными направлениями и имеющимися проблемами ДОУ. Планирование образовательной деятельности осуществляется в форме разработки рабочих программ образовательной деятельности в каждой возрастной группе на основе основной образовательной программы дошкольного образования, реализуемой в детском саду, календарного учебного графика, учебного плана и плана работы детского сада на учебный год. Данные документы утверждаются педагогическим советом. В образовательной организации разработана единая форма календарно-тематического плана и плана работы на неделю, что позволяет не только осуществлять преемственность между разными возрастными группами, но и облегчает процесс контроля.

План работы детского сада составляется на учебный год и отдельно на летний оздоровительный период. В плане работы выделен блок контрольно-аналитической деятельности, где отражены различные направления и виды контроля. Составлению плана работы на определенный период (учебный год, летний оздоровительный период) предшествует анализ проделанной работы выявление недочетов, несоответствий требованиям и ожидаемым результатам, основанные на данных системы мониторинга и контрольной деятельности.

План внутриучрежденческого контроля ДОУ один из инструментов системы действующего мониторинга, в рамках которого администрацией ДОУ изучается оценка соблюдения работниками действующего законодательства, требований внутренних локальных нормативных актов, реализации ФГОС ДО и ООП.

По результатам проведенного мониторинга освоения воспитанниками ООП ДОУ, в соответствии с заявленными в программе целевыми ориентирами следует отметить, что в 2021 году программный материал усвоен детьми всех возрастных групп по всем разделам программы.

В практике учреждения используется технология принятия управленческого решения - результат анализа, оптимизации, экономического обоснования и выбора альтернатив из множества вариантов достижения конкретной цели.

Анализ выполнения основной образовательной программы ДОУ реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования, разработанную в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Содержание программы включает в себя пять образовательных областей: познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие; социально-коммуникативное развитие.

Первые четыре образовательные области отражены в учебном плане ДОУ, а образовательная область социально- коммуникативное развитие, направленная на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и

эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе реализуется в процессе всего периода пребывания ребенка в детском саду, как во время проведения непосредственной образовательной деятельности, так и в режимных моментах и в организации совместной и самостоятельной деятельности детей, и не имеет четкой регламентации, а осуществляется педагогом в соответствии с образовательной ситуацией, индивидуальными особенностями детей и уровнем их развития, поэтому не может быть представлена в анализе конкретными цифрами.

Часть основной образовательной программы дошкольного образования, формируемая участниками образовательных отношений, представленная парциальной программой М.Ю. Картушиной «Зеленый огонек здоровья» предполагает использование различных форм оздоровительной работы в течение дня: утренняя гимнастика, динамическая пауза, профилактическая гимнастика «Минутки здоровья», дозированная ходьба, подвижные и спортивные игры и упражнения на прогулке, релаксационные упражнения, бодрящая гимнастика, коррегирующая гимнастика, игры-хороводы.

Регламент оздоровительной работы, определенный данной парциальной программой в течение года выполнен на 100%.

Реализация регионального компонента основной образовательной программы осуществляется через интеграцию краеведческого содержания во все образовательные области Примерной образовательной программы дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ»/ под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. — М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2015. - 368 с., в соответствии с учебным планом, а также через реализацию проектов различной направленности.

В 2021 году были реализованы следующие проекты:

№ п/п	Группа	Вид и название проекта	Сроки реализации	Ф.И.О. педагога
1.	1 младшая	Познавательный «Водоводичка»	Ноябрь	Зубкова О.В.
2.	1 младшая	Информационно-практико-ориентированный «В детский сад без слез»	01.08.2021-31.01.2022	Зубкова О.В.
3.	1 младшая	Педагогический проект «Адаптация детей к ДОУ»	июнь 2020г. - май 2021 г.	Лаукерт И.А.
4.	1 младшая	Познавательно - творческий проект «Путешествие в мир сказок»	сентябрь 2020г. - май 2021 г.	Лаукерт И.А.
5.	1 младшая	Познавательный-развлекательный проект «Что такое Новый год»	Декабрь 2021г.	Новосад Е.Д.
6.	2 младшая	Познавательно - творческий проект «Ах, это осень!»	Октябрь 2021г.	Лаукерт И.А.
7.	Средняя	«Все о резине» познавательный	18.10-25.10.21	Шипулина Н.Е.
8.	Средняя	«Летние Олимпийские игры»	23.07- 13.08.21	Шипулина Н.Е.
9.	Старшая	Познавательно-речевой «Осень золотая в гости к нам пришла»	01.09.2021г.-30.11.2021г.	Шенцова С.С.

10.	Старшая	«МАСТЕРСКАЯ ДЛЯ НОВОГОДНИХ ЧУДЕС»	01.12.2021-28.12.2021	Гребенщикова Е.Н.
11.	Старшая	«Хлеб - всему голова»	20.09.2021-05.10.2021	Гребенщикова Е.Н.
12.	Старшая	«Зимушка-зима»	01.12.2020-28.02.2021	Гребенщикова Е.Н.
13.	Средняя	«23 февраля - День защитника Отечества»	01.02.2021-23.02.2021	Гребенщикова Е.Н.
14.	Средняя	«В гостях у Агнии Барто»	01.03.2021-28.03.2021	Гребенщикова Е.Н.
15.	Старшая	Познавательно-творческий «23 февраля –день Защитника Отечества»	15.02.2021г. - 19.02.2021г.	Шенцова С.С.
16.	Средняя	Познавательно-речевой «День матери»	15.11.2021-19.11.2021	Шенцова С.С.
17.	Старшая	Познавательно-речевой «Осень золотая в гости к нам пришла»	01.09.2021г.-30.11.2021г.	Шенцова С.С.
18.	Подготовительная	«Овощи и фрукты-полезные продукты»	Сентябрь 2020г..	Черноусова И.В.
19.	Подготовительная	«Символы Нового года»	декабрь 2020г.	Черноусова И.В.

Учебный план на 2020-2021 учебный год выполнен на 100%.

О реализации образовательной деятельности в дистанционном режиме

В детском саду для освоения образовательной программы дошкольного образования в условиях самоизоляции было предусмотрено проведение занятий в формате – онлайн в виде рекомендаций в группах социальной сети Одноклассники и предоставления рекомендуемых ссылок на ресурсы интернет площадок (облачные сервисы Яндекс, Mail, Google, YouTube). Право выбора предоставлялось родителям (законным представителям) исходя из имеющихся условий для участия их детей в занятиях.

Для качественной организации родителями привычного режима для детей специалистами детского сада систематически проводились консультации, оказывалась методическая помощь посредством дистанционного общения через мессенджер Whats App. Данные мониторинга методом опроса родителей о занятиях детей по всем образовательным областям свидетельствует о недостаточной вовлеченности и понимании родителями ответственности за качество образования своих детей, о роли родителей (законных представителей) в достижении результатов образовательной деятельности.

Результаты педагогического анализа, проведенного по итогам освоения образовательной программы в дистанционном режиме, свидетельствуют о снижении результативности образовательной деятельности во всех группах. Причину данной ситуации видим в следующем:

- недостаточном обеспечении родителями (законными представителями) привычного для детей детсадовского режима, отсутствии свободного времени для занятий с детьми различными видами конкретной содержательной деятельности и отсутствии соответствующих компетенций;

- педагоги не смогли установить полноценное взаимодействие с родителями, провести необходимые разъяснения о включенности в дистанционные занятия и значимости их для детей.

Исходя из сложившейся ситуации, в плане работы детского сада на лето 2021 года

были предусмотрены мероприятия, позволяющие в игровой форме восполнить выдачу содержания.

структурном подразделении, на сегодняшний день, формируется система мониторинга, охватывающая различные направления деятельности:

1. Качество образовательной деятельности.
2. Качество присмотра и ухода за детьми.
3. Качество безопасности и охраны здоровья.
4. Удовлетворенность родителей воспитанников (законных представителей) качеством дошкольного образования в ДОУ.

5. Качество системы управления ДОУ.

Определены критерии оценки по всем направлениям, а вот инструментарий и шкала оценки определена не по всем направлениям.

Традиционно, в соответствии с основной образовательной программой и Положением о системе оценки индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО педагогами проводится отслеживание результатов развития интегративных качеств каждого ребенка и результатов освоения воспитанниками образовательной программы по пяти образовательным областям. Также при анализе качества результатов образовательной деятельности отслеживаются достижения воспитанников на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников.

Администрацией детского сада ведется мониторинг кадрового обеспечения; организации развивающей предметно-пространственной среды, качества непосредственно образовательной деятельности и индивидуальной работы с воспитанниками, психолого-педагогических условий реализации программы, соответствие модели организации воспитательно – образовательного процесса требованиям ФГОС ДО через проведение тематического контроля по определенным на текущий год направлениям.

Основная часть мониторингов объединена во внутреннюю систему оценки качества образования.

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО Детский сад посещают 12 воспитанника из семей, имеющих статус малоимущих и 20 - многодетных.

Каждая возрастная группа имеет и реализует план работы с семьями в соответствии с планом работы учреждения и рабочей программой на текущий учебный год. Коррекционная работа не проводится, т.к. в детском саду нет групп компенсирующей направленности. Взаимодействие специалистов (музыкальный руководитель) отражается в рабочих программах образовательной деятельности каждой группы и плане мероприятий на текущий учебный год.

2.3. Оценка взаимодействия семьи и ДОО

Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о правах воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования организовано через работу общих информационных стендов в помещении детского сада, информационных стендов в каждой группе и сайта образовательной организации.

Перед зачислением ребенка в детский сад и заключением договоров с родителями заместитель директора по дошкольному образованию знакомит родителей со всеми локальными документами образовательной организации – правоустанавливающими и регламентирующими взаимоотношения между участниками образовательных отношений - на родительском собрании для родителей будущих воспитанников или в индивидуальном порядке. Также данная информация размещена на странице «Родителям будущих воспитанников» и «Документы» раздела «Структурное подразделение «Детский сад «Радуга» официального сайта образовательной организации.

В прошедшем 2021 году было проведено по 2 групповых родительских собраниям

в офлайн режиме, по 2 дистанционных собрания на платформах Zoom и Moodle в каждой возрастной группе, общие родительские собрания проводилось в дистанционной форме на платформах Zoom, с размещением записи на канале You. Результаты проведенных собраний и принятые решения фиксируются в протоколах в соответствии с правилами делопроизводства. Факт ознакомления с различными нормативно-правовыми актами и инструкциями фиксируется в листах ознакомления подписью каждого родителя.

Доступность для родителей локальных нормативных актов и иных нормативных документов обеспечивается через приведенные выше формы информирования.

Взаимодействие детского сада с семьями воспитанников регулирует Положение о взаимодействии дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников, которое определяет не только принципы, формы, условия и направления взаимодействия, но и процедуру оценки эффективности взаимодействия с семьями воспитанников.

Результаты оценки эффективности взаимодействия с семьями воспитанников в 2021 году

Сводная таблица значений показателей эффективности в соответствии с положением и проведенным мониторингом

Показатель	Средний балл
Информационная открытость	10
Роль родителей во взаимоотношениях	9,6
Эмоциональная атмосфера взаимоотношений	10
Компетентность педагогов в организации взаимодействия с родителями	9,1
Вовлеченность родителей в образовательный процесс	6,3
Удовлетворенность родителей качеством услуг	9,5
ПО ВСЕМ ПОКАЗАТЕЛЯМ (макс.10 баллов)	9

В результате анализа и оценки работы по взаимодействию с родителями данное сотрудничество является эффективным.

За 2021 год официальных жалоб от родителей не поступало. По результатам анкетирования на конец учебного года удовлетворенность родителей качеством услуги составила 93,5 %.

На 31.12.2021 г. на профилактическом учете в органах системы профилактики Петропавловского района семьи воспитанников не стоят.

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

В учреждении за период 2021 года были реализованы следующие меры социальной поддержки родителей воспитанников:

1) 33 родителям детей выплачивалась компенсация части родительской платы за уход и присмотр за детьми (средства регионального бюджета).

Данный вид социальной поддержки проводился на основании и в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- 1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (часть 5 статьи 65 главы 7),
- 2) закон Алтайского края от 04.09.2013 № 56-ЗС "Об образовании в Алтайском крае" (часть 5 статьи 12),
- 3) приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 08.02.2017 г. № 277 «Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход

за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования»,

- 4) Административный регламент по предоставлению государственной услуги «Назначение и выплата компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования» от 10.07.2018 г. № 40-п.

Информация о данных видах социальной поддержки расположена на информационном стенде ДООУ и на официальном сайте учреждения в разделе «Родителям».

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

Оценивая моральный климат и взаимоотношения в коллективе, рассматривалась степень удовлетворенности сотрудников различными факторами жизнедеятельности коллектива.

В результате наблюдений, бесед было установлено, что для коллектива детского сада большое значение имеет, насколько работа позволяет реализовать свои творческие возможности, соответствует ли она профессиональному уровню.

Было отмечено также, что привлекательность работы повышают удовлетворенность условиями труда, системой материального и морального стимулирования, перспективами карьерного роста, возможностью повысить уровень своего профессионализма.

Заместитель директора по дошкольному образованию оказывает влияние на психологический климат в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, при расстановке кадров учитывает психологическую совместимость педагогов. Конфликтные ситуации решаются своевременно и объективно. Часть вопросов до принятия окончательного решения подлежат обсуждению внутри коллектива.

За истекший 2021 год ситуаций некорректного поведения в коллективе, и трудовых споров не возникало.

С целью регулирования взаимоотношений в коллективе в образовательной организации действуют следующие локальные акты:

Положение о комиссии по трудовым спорам,

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений,

Кодекс профессиональной этики педагогических работников.

Для поддержания благоприятного морально-психологического климата в коллективе используются: доверие членов коллектива друг к другу; информированность каждого из членов коллектива о задачах и состоянии дел при их выполнении; свободное выражение собственного мнения при обсуждении вопросов, касающихся всего коллектива; требовательность, моральное стимулирование сотрудников.

Одним из значимых методов морального стимулирования является официальное признание заслуг посредством награждения лучших работников за отличия в труде, значимые для деятельности учреждения и поэтому поощряемые публично и официально дела.

Взаимоотношения между воспитанниками и педагогами строятся как сотрудничество. Каждый педагог стремится обеспечить эмоциональное благополучие воспитанникам, уважение человеческого достоинства детей, поддержку их положительной самооценки, уверенности в собственных возможностях и способностях. Все педагоги владеют способами поддержки детской инициативы, поддержки положительного, доброжелательного отношения детей друг к другу; умеют организовать для детей возможность выбора видов деятельности, участников совместной деятельности и общения.

2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом

В 2021 году целью взаимодействия с социумом было укрепление и совершенствование взаимосвязей, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности ДОУ; оптимальное использование образовательного потенциала окружающего социума.

Реализация данной цели в течение года не имела желаемого результата, т.к. многие учреждения были закрыты для проведения массовых мероприятий в связи с пандемией. Взаимодействие было произведено с районным краеведческим музеем, детской библиотекой, районным военкоматом, Петропавловской ЦРБ (организация медицинских осмотров сотрудников, диспансеризация воспитанников и их медицинское обслуживание (заключен договор), Пожарной частью (совместное проведение тренировок по пожарной эвакуации), ГИБДД (совместное мероприятие в летний период).

Уровень взаимодействия со средней школой был низким, т.к. совместные массовые мероприятия на ее базе запрещены санитарными правилами.

Самым важным социальным партнером являются родители воспитанников. В прошедшем году родители не принимали участие в проведении образовательно-воспитательного процесса в учреждении, но по желанию осуществляли взаимодействие с детским садом в онлайн режиме.

2.7. Оценка информационной открытости ДОО

Официальный сайт учреждения расположен в сети Интернет по адресу: <http://petroschool.edu22.info//>

Организация работы раздела сайта ОО о структурном подразделении «Детский сад «Радуга» происходит по инициативе заместителя директора по дошкольному образованию. Приказом директора назначен ответственный за ведение сайта ОО. Структура официального сайта приведена в соответствии с требованиями законодательства и потребностями целевой группы.

В полном объеме расположена информация в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года N 831 «Об утверждении [Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и формату представления информации](#)» (с изменениями от 9 августа 2021 года)

На страницах сайта ответственный за его ведение размещает информацию новостного характера, документы разных уровней, в т. ч. копии документов дающих право осуществлять образовательную деятельность, результаты мероприятий контролирующими органами, информацию о количестве вакантных мест в каждой возрастной группе, знакомят с педагогическим и руководящим составом. Таким образом, информация ориентирована на разные категории пользователей: руководящие работники, родители, педагогический коллектив.

На сайте размещены требуемые законодательством нормативные документы, что обеспечивает открытость деятельности ДОУ.

Сайт имеет возможность обратной связи: можно направить администратору сообщение с запросом информации, задать вопрос и получить на него ответ и др. Информация, представленная на сайте, по мере необходимости обновляется.

В управлении ДОУ используются информационно-коммуникационные технологии. Посредством электронной связи педагогические работники могут обмениваться материалами, знакомиться с текущими актуальными документами, использовать ссылки на электронные ресурсы сайтов с методическими материалами, нормативно-правовыми документами и т.д.

2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в ДОО системы управления

В ДОУ создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения, с учетом запросов участников образовательных отношений.

Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование.

К решению вопросов по функционированию и развитию детского сада, организации образовательной деятельности и качества предоставляемых услуг привлекаются коллегиальные органы управления учреждением.

Сложившаяся в ДОУ модель системы управления позволяет осуществлять тесное сотрудничество, постоянный диалог и взаимодействие педагогов, родителей, общественности, причем в оптимальной сочетаемости единоначалия, государственного и общественного соуправления.

Основным источником информации для анализа состояния деятельности учреждения, получения достоверных результатов деятельности всех участников образовательного процесса является контроль. Он направлен на объективную оценку состояния дел в учреждении. Администрация детского сада заинтересована в совершенствовании педагогического процесса, создании максимально комфортных условий как для детей, так и для сотрудников, поэтому внутриучрежденческий контроль включен в план работы учреждения на год и регламентируется локальным актом ДОУ – Положением о внутриучрежденческом контроле.

Результаты внутриучрежденческого контроля в течение года доводились до сведения коллектива, подлежали обсуждению на педагогических советах. По результатам контроля заместителем директора по дошкольному образованию были подготовлены приказы и утверждены планы мероприятий по ликвидации выявленных нарушений.

При принятии управленческих решений в ДОУ ведется учет соответствия действующему законодательству, четкая целенаправленность и адресность, реальность исполнения и контроль ранее принятых решений, их непротиворечивость, учет возможных отрицательных последствий и влияния внешних факторов, а также перспектив развития организации.

В управлении ДОУ активно используются информационные технологии, позволяющие хранить и обрабатывать различные базы и банки данных, автоматизировать: документооборот, управленческий, социально-психологический, образовательный мониторинги. Все педагоги детского сада используют информационные технологии не только для организации образовательного процесса, но и для проведения мониторингов.

Принятые органами управления планы, программы, распоряжения и приказы директора реализованы своевременно и в полном объеме, что позволило выполнить задачи, поставленные на прошедший год.

организации разработаны в соответствии с законодательством и введены действие все локальные акты, регулирующие взаимоотношения всех участников образовательных отношений, трудовых отношений, организацию образовательного процесса, внутриучрежденческого контроля, охраны труда, антитеррористической и пожарной безопасности и др.

Копии документов доступны для изучения всеми заинтересованными лицами.

Учреждение информационно открыто и имеет каналы обратной связи.

Согласно законодательству семьи воспитанников получают социальную поддержку в форме предоставления компенсации части родительской платы за уход и присмотр за детьми и в форме льготы по родительской плате. В 2021 году льготы по родительской плате получали родители четырех детей.

Налаженное партнерство с родителями помогло улучшить развивающую среду – пополнить материальную базу костюмами и атрибутами для театральной деятельности, сделать косметический ремонт групповых ячеек и участка ДОУ. Также родители были активными участниками многих заочных мероприятий, образовательных проектов.

Многолетнее сотрудничество с Петропавловской ЦРБ способствовало выполнению требований по проведению обязательных медицинских осмотров сотрудников,

обеспечению возможности прохождения воспитанниками в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации.

Сбор, хранения и обработки информации об образовательно-воспитательном процессе соответствует современным требованиям, регламентируется приказами руководителя и инструкциями по защите информации и персональных данных. С каждым сотрудником, имеющим доступ к персональным данным, заключено обязательство о неразглашении. Со всеми родителями заключены соглашения на обработку их персональных данных, персональных данных и фотографий воспитанников. Вся информация хранится в соответствии с требованиями.

Заместитель директора по дошкольному образованию имеет достаточный опыт и квалификацию для результативного управления ДОО. В связи с отсутствием ставки старшего воспитателя в штатном расписании заместитель директора сам осуществляет руководство и хозяйственной деятельностью и методической работой и организацией образовательного процесса.

Руководитель учреждения обладает лидерскими качествами и жизненным опытом, способен нацелить коллектив на решение актуальных задач деятельности детского сада, грамотно организовать работу по их решению, владеет методами конструктивного разрешения конфликтных ситуаций, налаживания партнерских взаимоотношений.

Работу руководителя ДОО за прошедший 2021 год можно признать эффективной.

Выводы и рекомендации по разделу. Сложившаяся система управления в ДОО обеспечивает выполнение задач дошкольного образования в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ» и с учетом запросов участников образовательных отношений.

В прошедшем учебном году в детском саду функционировало 6 разновозрастных групп, которые посещали 113 воспитанников от 2 до 7 лет. Пребывание детей было организовано в режиме полного дня (10,5 часов),

Количественные данные по возрастам и группам:

Возраст	Количество воспитанников
дети с 2 до 3 лет	14
дети с 3 до 4 лет	16
дети с 4 до 5 лет	27
дети с 5 до 6 лет	25
дети с 6 до 7 лет	31
ИТОГО	113

Движение детей : в течение года прибывших – 15 человек, убывших - 11 человек.

Выпускников в 2021 г. – 24 человека

Сетка часов проведения непосредственной образовательной деятельности (занятий) в ДОО соответствовала учебному плану и годовому учебному графику, была составлена с учетом требования СанПиН.

ДОО работает в режиме **пятидневной рабочей недели:**

Рабочие дни: понедельник- пятница ,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

В праздничные дни учреждение не работает.

Режим работы групп: 10,5 час в день с 8.00 до 18.30 часов.

ДОУ реализовывало 6 рабочих программ образовательной деятельности общеобразовательной направленности в шести разновозрастных группах, разработанных на основании основной образовательной программы дошкольного образования, учебного графика и плана работы на 2020-2021 год.

Реализация ООП осуществлялась через различные виды деятельности и культурные практики с учетом возрастных особенностей детей каждой группы.

Педагогами всех групп были разработаны календарно-тематические планы в соответствии с учебным планом.

Анализ выполнения основной образовательной программы

ДОУ реализует основную общеобразовательную программу дошкольного образования, разработанную в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Содержание программы включает в себя пять образовательных областей: познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие; социально-коммуникативное развитие.

Первые четыре образовательные области отражены в учебном плане ДОУ, а образовательная область социально-коммуникативное развитие, направленная на усвоение норм и ценностей, принятых в обществе, включая моральные и нравственные ценности; развитие общения и взаимодействия ребенка со взрослыми и сверстниками; становление самостоятельности, целенаправленности и саморегуляции собственных действий; развитие социального и эмоционального интеллекта, эмоциональной отзывчивости, сопереживания, формирование готовности к совместной деятельности со сверстниками, формирование уважительного отношения и чувства принадлежности к своей семье и к сообществу детей и взрослых в Организации; формирование позитивных установок к различным видам труда и творчества; формирование основ безопасного поведения в быту, социуме, природе реализуется в процессе всего периода пребывания ребенка в детском саду, как во время проведения непосредственной образовательной деятельности, так и в режимных моментах и в организации совместной и самостоятельной деятельности детей, и не имеет четкой регламентации, а осуществляется педагогом в соответствии с образовательной ситуацией, индивидуальными особенностями детей и уровнем их развития, поэтому не может быть представлена в анализе конкретными цифрами.

Часть основной образовательной программы дошкольного образования, формируемая участниками образовательных отношений, представленная парциальной программой М.Ю. Карпушиной «Зеленый огонек здоровья» предполагает использование различных форм оздоровительной работы в течение дня: утренняя гимнастика, динамическая пауза, профилактическая гимнастика «Минутки здоровья», дозированная ходьба, подвижные и спортивные игры и упражнения на прогулке, релаксационные упражнения, бодрящая гимнастика, коррегирующая гимнастика, игры-хороводы.

Регламент оздоровительной работы, определенный данной парциальной программой в течение года выполнена на 100%.

Реализация регионального компонента основной образовательной программы осуществляется через интеграцию краеведческого содержания во все образовательные области Примерной образовательной программы дошкольного образования «ОТ РОЖДЕНИЯ ДО ШКОЛЫ»/ под ред. Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

— М.: МОЗАИКА-СИНТЕЗ, 2015. 368 с., в соответствии с учебным планом, а также через реализацию проектов различной направленности. В 2018 году были реализованы следующие проекты:

Учебный план на текущий учебный год выполнен на 100%.

В структурном подразделении на сегодняшний день формируется система мониторинга, охватывающая различные направления деятельности:

1. Качество образовательной деятельности.
2. Качество присмотра и ухода за детьми.
3. Качество безопасности и охраны здоровья.
4. Удовлетворенность родителей воспитанников (законных представителей) качеством дошкольного образования в ДОУ.
5. Качество системы управления ДОУ.

Определены критерии оценки по всем направлениям, а вот инструментарий и шкала оценки определена не по всем направлениям.

Традиционно, в соответствии с основной образовательной программой и Положением о системе оценки индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО педагогами проводится отслеживание результатов развития интегративных качеств каждого ребенка и результатов освоения воспитанниками образовательной программы по пяти образовательным областям. Также при анализе **качества результатов образовательной деятельности отслеживаются** достижения воспитанников на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, удовлетворенность родителей (законных представителей) воспитанников качеством образовательных результатов. Администрацией детского сада ведется мониторинг кадрового обеспечения; организации развивающей предметно-пространственной среды, качества непосредственно образовательной деятельности и индивидуальной работы с воспитанниками, психолого-педагогических условий реализации программы, соответствие модели организации воспитательно – образовательного процесса требованиям ФГОС ДО через проведение тематического контроля по определенным на текущий год направлениям.

Основная часть мониторингов объединена во внутреннюю систему оценки качества образования.

Анализ реализации основной образовательной программы ДОУ

Принципы и подходы к формированию Программы (обязательная часть) Обязательная часть программы:

- соответствует принципу развивающего образования, целью которого является развитие ребенка;
- сочетает принципы научной обоснованности и практической применимости (содержание Программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики и, как показывает опыт, может быть успешно реализована в массовой практике дошкольного образования);
- соответствует критериям полноты, необходимости и достаточности (позволяя решать поставленные цели и задачи при использовании разумного «минимума» материала);
- обеспечивает единство воспитательных, развивающих и обучающих целей и задач процесса образования детей дошкольного возраста, в ходе реализации которых формируются такие качества, которые являются ключевыми в развитии дошкольников;
- строится с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей, спецификой и возможностями образовательных областей;
- основывается на комплексно-тематическом принципе построения обра-

зовательного процесса;

- предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности дошкольников не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования;
- предполагает построение образовательного процесса на адекватных возрасту формах работы с детьми. Основной формой работы с дошкольниками и ведущим видом их деятельности является игра;
- допускает варьирование образовательного процесса в зависимости от региональных особенностей;

культуросообразности, обеспечивает учет национальных ценностей и традиций в образовании, восполняет недостатки духовно-нравственного, художественно - эстетического и эмоционального воспитания;

- строится с учетом соблюдения преемственности между всеми возрастными дошкольными группами и между детским садом и начальной школой.

Принципы и подходы к формированию Программы (часть, формируемая участниками образовательных отношений)

Принципы построения парциальной программы М.Ю. Картушиной «Зеленый огонек здоровья»:

1. Принцип научности предполагает подкрепление всех оздоровительных мероприятий научно обоснованными и практически адаптированными методиками.
2. Принцип целостности, комплексности педагогических процессов.
3. Принцип концентрического обучения.
4. Принцип систематичности и последовательности.
5. Принцип связи теории с практикой.
6. Принцип повторения умений и навыков.
7. Принцип индивидуально-личностной ориентации воспитания. Его суть в том, что главной целью образования становится ребенок, а не окружающий мир.
8. Принцип доступности.
9. Принцип успешности. На первом этапе формирования здоровья ребенок получает задания, которые он способен успешно выполнить.
10. Принцип активности обучения.
11. Принцип целостно-смыслового равенства взрослого и ребенка. В детском саду создаются условия для наиболее полного раскрытия личности ребенка, а педагог старается максимально развить способности детей.
12. Принцип индивидуального выбора. Ребенок учится делать правильный для себя выбор.
13. Принцип коммуникативности. У детей воспитывается потребность в общении, в процессе которой формируется социальная мотивация здоровья.
14. Принцип креативности личности ребенка, заключающийся в творческом развитии личности детей в процессе эмоционально-дыхательного музыкального тренинга.
15. Принцип взаимодействия детского сада и семьи, преемственности со школой, направленный на создание условий для реализации способностей ребенка.
16. принцип результативности.

Принципы реализации регионального компонента Программы

В основу реализации регионального компонента положены следующие принципы:

1. Принцип развивающего обучения.
Правильно организованное обучение «ведет» за собой развитие. (Л. С. Выготский).
2. Принцип взаимодействия с социальными институтами.
Реализуется в сотрудничестве с семьёй, библиотекой, музеем школы и т. п. ; в естественном включении краеведческого материала в программу дошкольного образования. Ознакомление с родным краем стало стержнем, вокруг которого интегрируются все виды детской деятельности.
3. Принцип личностно-ориентированного общения.
Партнерство, соучастие и взаимодействие — приоритетные формы общения педагога с детьми.
4. Принцип тематического планирования материала предполагает подачу изучаемого материала по тематическим блокам или направлениям.
5. Принцип наглядности — широкое представление соответствующей изучаемому материалу наглядности: иллюстрации, слайды, фотографии родных пейзажей, памятников, достопримечательностей и т. д. ;
6. Принцип последовательности предполагает планирование изучаемого познавательного материала последовательно (от простого к сложному);
7. Принцип занимательности - изучаемый материал должен быть интересным, увлекательным для детей, этот принцип формирует у детей желание выполнять предлагаемые виды непосредственно образовательной деятельности, стремиться к достижению результата.
8. Принцип постепенного перехода от более близкого ребёнку, лично значимого (дом, семья), к менее близкому – культурно-историческим фактам.

Программа дошкольного образования муниципального бюджетного образовательного учреждения «Петропавловская СОШ имени Героя Советского Союза Жукова Д.А.» структурного подразделения «Детский сад «Радуга» спроектирована с учетом федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО), особенностей образовательного учреждения.

Программа является основным инструментом нормирования и планирования образовательного процесса в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Петропавловская СОШ имени Героя Советского Союза Жукова Д.А.» структурного подразделения «Детский сад «Радуга», призванного обеспечить реализацию ФГОС ДО.

Программа разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении Федерального - образовательного стандарта дошкольного образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.09.2013 №1014 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;

- постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.3049-13» с изменениями от

04.04. 2014г.

Часть программы, формируемая участниками образовательных отношений разработана на основе анализ запросов родителей воспитанников, анализ потенциала педагогического коллектива и окружающего социума, а так же анализ запроса средней общеобразовательной школы.

Программа сформирована как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации, развития личности детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования).

Цели и задачи программы соответствуют целям и задачам дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО, и Федеральному закону от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации, стратегии развития образования.

В ООП определена следующая модель построения образовательного процесса:

Совместна деятельность взрослых и детей		Самостоятельная деятельность детей
Непосредственная образовательная деятельность	Образовательная деятельность в режимных моментах	Выбор различных видов деятельности в организованной развивающей среде

Особенность образовательного процесса заключается в организации различных видов детской деятельности (игровая; коммуникативная, познавательно-исследовательская; восприятие художественной литературы и фольклора; самообслуживание и элементарный бытовой труд; конструирование; музыкальная деятельность; двигательная деятельность) и их интеграции, в рамках которой дети активно развиваются, и совершенствуют уже имеющиеся знания, умения, навыки, а так же получают новую информацию об окружающем мире в процессе взаимодействия друг с другом, педагогом и предметно-пространственной средой.

НОД проводится с детьми всех возрастных групп детского сада. В режиме дня каждой группы определено время проведения НОД в соответствии с "Санитарноэпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций".

На основании ООП ДОУ педагогами разработаны и утверждены на педагогическом совете рабочие программы.

Результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования в каждой части ООП для каждой возрастной группы.

Подводя итог, отметим, что содержание ООП ДОУ соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательной организации. По результатам внутреннего мониторинга ООП в учреждении на протяжении учебного года реализовывалась в полном объеме.

Инновационная деятельность в программе отражена в виде описания реализации регионального компонента ООП.

С целью оптимизации работы педагогов с воспитанниками по освоению ООП в ДОУ проводится изучение уровня и динамики достижений воспитанников, регламентируемое Положением о системе оценки индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО.

С целью проверки освоения воспитанниками программного материала педагогами детского сада был проведен мониторинг образовательного процесса и качеств развития ребенка с 15 апреля по 15 мая 2021г.

Мониторинг отражает два направления: мониторинг качеств развития ребенка (сформированность интегративных качеств) и мониторинг образовательного процесса (уровень овладения необходимыми умениями и навыками по образовательным областям) .

**Результаты освоения воспитанниками основной образовательной программы за 2021-2022 учебный год
(среднее значение по учреждению)**

Образовательные области	Уровни освоения программы	2019-2020	2020-2021	2021-2022
Познавательное развитие	Высокий,%	72	70	84
	Средний,%	22	23	8
	Низкий,%	6	7	8
Речевое развитие	Высокий,%	69	68	75
	Средний,%	28	25	19
	Низкий,%	3	7	6
Социально-коммуникативное развитие	Высокий,%	93	90	88
	Средний,%	7	8	7
	Низкий,%	-	2	5
Художественно-эстетическое развитие	Высокий,%	73	71	85
	Средний,%	26	28	12
	Низкий,%	1	1	3
Физическое развитие	Высокий,%	82	81	86
	Средний,%	18	19	12
	Низкий,%	-	-	2
Общий показатель	Высокий,%	78	76	84
	Средний,%	20	20,6	12
	Низкий,%	2	3,4	84

**Результаты развития интегративных качеств воспитанников
за 2020-2021 учебный год (среднее значение)**

Интегративные качества	Уровни развития	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Физически развитый, овладевший основными культурно-гигиеническими навыками	Высокий	88	84	95
	Средний	15	16	4,5
	Низкий	1		0,5
Любознательный, активный	Высокий	78	74	86
	Средний	22	26	12
	Низкий			2
Эмоционально отзывчивый	Высокий	79	77	85
	Средний	21	23	11
	Низкий			4
Овладевший средствами общения и способами взаимодействия со взрослыми и сверстниками	Высокий	77	78	77
	Средний	20	20	19
	Низкий	3	2	4
Способный управлять своим поведением и планировать свои действия на основе первичных ценностных представлений, соблюдения элементарных общепринятых норм и правил поведения	Высокий	82	81	71
	Средний	17	15	25
	Низкий	1	4	4
Способный решать интеллектуальные и личностные задачи	Высокий	88	88	86
	Средний	12	10	12
	Низкий		2	2
Имеющий первичные представления о себе, семье, обществе, государстве, мире и природе	Высокий	80	83	82
	Средний	18	17	14
	Низкий	2	3	4
Овладевший универсальными предпосылками учебной деятельности	Высокий	83	80	72
	Средний	16	17	24
	Низкий	1	3	4
Овладевший необходимыми умениями и навыками	Высокий	85	82	82
	Средний	14	16	17
	Низкий	1	2	1
Общий показатель	Высокий	82	81	81
	Средний	17	18	16
	Низкий	1	1	3

Готовность выпускников структурного подразделения «Детский сад «Радуга» 2021 года обучаться в 1 классе

№	Уровень готовности					
	Уч. год	Низкий (до 100)	Ниже базового (100-116 баллов)	Базовый (117 баллов)	Выше базового (118-129 баллов)	Повышенный (от 130 баллов)
		1 человек – 5 %	1 человек – 5%	6 человек - 30%	10 человек – 50%	2 человека - 10%
		2 человека -10%		18 человека -90%		
2019-2020		4 человека - 14%	3 человека-10%	4 человека-13%	9 человек-31%	9 человек-31%
		7 человек -24 %		22 человека -76 %		
2018-2019		0	8 человек - 32%	1 человек - 4%	16 человек - 64%	
		8 человек – 32%		17 человек – 68%		
2017-2018		7 человек - 29%	8 человек - 33%	1 человек - 4%	6 человек - 25%	2 человека -8 %
		15 человек – 62,5%		9 человек – 37,5%		

Выводы:

Самые высокие показатели получились по образовательным областям: физическое развитие (86% - высокий уровень), социально-коммуникативное развитие (88% - высокий уровень).

В целом, результаты мониторинга показали успешность освоения детьми программы, а также развитие интегративных качеств у дошкольников. Результаты итогового мониторинга (подготовительная группа) указывают на успешность развития интегративных качеств личности дошкольника.

3.3. Воспитательная работа

В 2021 году на основании Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (ред. от 31.07.2020) «Об образовании в Российской Федерации» педагогическим коллективом была разработана рабочая программа воспитания, которая является обязательной частью основной образовательной программы, реализуемой в ДОУ, и призвана помочь всем участникам образовательных отношений реализовать воспитательный потенциал совместной деятельности.

В центре рабочей программы воспитания находится личностное развитие воспитанников структурного подразделения «Детский сад «Радуга» и их приобщение к российским традиционным духовным ценностям, правилам и нормам поведения в российском обществе.

Основные направления программы воспитания:

- Гражданско- патриотическое воспитание
- Трудовое воспитание
- Экологическое воспитание
- Социализация и духовно-нравственное воспитание
- Эстетическое
- Физкультурно-оздоровительное воспитание

К Программе прилагается календарный план воспитательной работы разработанный с учетом региональных особенностей, традиций, календарных и народных праздников и событий в стране и регионе.

В прошедшем учебном году детский сад посещали 113 воспитанников от 2

до 7 лет.

Половой состав: мальчиков 54 (47%), девочек 59(53%).

Распределение воспитанников по группам здоровья

Группа	1 группа здоровья	2 группа здоровья	3 группа здоровья	4 группа здоровья
Дети от 2 до 3 лет	7	7		
Дети от 3 до 4 лет	9	5	2	
Дети от 4 до 5 лет	21	5	1	
Дети от 5 до 6 лет	19	5	1	1
Дети от 6 до 7 лет	20	8	1	1
ИТОГО: 113 человек	76(67 %)	30(27%)	5(4,4%)	2(1,6%)

Социальный портрет семей воспитанников

Количество семей 113

Категория семей	Количество семей, %						
	Подг №2	Подг №1	Ст	Ср	2мл	1 мл	Всего
Полных семей,	75	57	75	80	81	91	76,5
Неполных семей	25	43	25	20	19	9	23,5
Семей с 1 ребенком	12,5	21,4	30	28	18,7	36,4	24,5
Семей с 2 детьми	56,25	71,4	70	56	50	36,4	56,5
Семей с 3 и более детей	31,25	7,1	5	16	31,2	27,2	19
Семей с доходом выше прожиточного минимума	19	43	57	28	25	27	33
Семей с доходом ниже прожиточного минимума	81	57	43	72	75	73	67

Уровень образования родителей воспитанников (всего человека)

Высшее, %	Средне-специальное, %	Среднее, %	Неполное среднее, %
37	40	22,4	0,6

В план воспитательной работы были включены мероприятия, способствующие развитию навыков общения и взаимодействия детей со взрослыми и сверстниками, уважительного и доброжелательного отношения к окружающим, а также развитию творческих способностей детей средствами проектной деятельности. В результате проделанной работы детский сад успешно реализовал образовательно-воспитательные проекты, сохранил сформировавшиеся традиции, создал условия для реализации творческих способностей детей.

Семьи воспитанников приняли активное участие в данной работе. Привлечение социальных партнеров к проведению мероприятий и реализации проектов позволило повысить воспитательный потенциал образовательного процесса.

3.4. Дополнительное образование

В прошедшем учебном году ДОО не реализовывало программы дополнительного образования.

3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений

Изучение мнения участников образовательных отношений о деятельности ДОО проводится 2 раза в год (январь, август). Данные исследования проводятся в форме анкетирования и устного опроса. Результаты исследований анализируются, с целью учета пожеланий и запросов потребителей образовательных услуг.

Анализ удовлетворенности образовательными услугами помогает определить направления работы, детализировать возникшие проблемы, чтобы в дальнейшем принять оптимальное управленческое решение.

Последнее анкетирование родителей детского сада «Радуга» по удовлетворенности работой ДОО было проведено в январе 2021 г. во всех возрастных группах.

Списочный состав воспитанников ДОО – 113 детей, (опрошено 66 человек- 58 %)

Количественные результаты по ответам родителей представлены в таблице

1.

Таблица 1

№	Вопрос	Ответ					
		Да	Нет	Не знаю	Не ответил		
1.	Вы пользуетесь информацией о деятельности детского сада, размещенной на официальном сайте учреждения?	Да	53	Нет	47		
2.	Вся ли необходимая Вам информация о деятельности детского сада размещена на официальном сайте учреждения?	Да	77.3	Нет	22.7		
3.	Какую еще информацию Вы хотели бы получать через публикации на сайте учреждения?						
4.	Вы пользуетесь информацией о деятельности детского сада, размещенной на информационных стендах?	Да	80	Нет	20		
5.	Вся ли необходимая Вам информация о деятельности детского сада размещена на информационных стендах учреждения?	Да	97	Нет	3		
6.	Доступно ли для Вас взаимодействие с детским садом:						
	По телефону	Не знаю	3	Да	97	Нет	1
	по электронной почте	Не знаю	19	Да	54	Нет	27
	в мессенджерах	Не знаю	9	Да	84	Нет	7
7.	Имеете ли Вы возможность внесения предложений, направленных на улучшение работы детского сада?	Не знаю	22.7	Да	53	Нет	24.2
8.	Педагоги регулярно информируют Вас о том, как Ваш ребенок живет в детском саду?	Да	91	Нет	9		
9.	Как Вы оцениваете свою роль во взаимоотношениях с детским садом?	«клиент»	28.8	«партнер»	71.2		
10.	Педагоги в детском саду ведут уважительное, бесконфликтное общение?	Да	97	Нет	3		
11.	Педагоги в детском саду соблюдают тактичность, толерантность по отношению к Вам и Вашему ребенку?	Да	95.5	Нет	4.5		
12.	Удовлетворены ли Вы компетентностью педагогических работников?	Да	95.5	Нет	3		
13.	Предоставил ли Вам детский сад в течение этого учебного года возможность участвовать в занятиях, мероприятиях, режимных моментах, играх в группе?	Да	98	Нет			

14.	Стали ли Вы благодаря усилиям педагогов чувствовать себя более просвещенными для продолжения игр и занятий с ребенком дома?	Да	93	Нет	4	
15.	Вы активно принимаете участие в образовательном процессе в детском саду?	Да	70	Нет	30	
16.	Вы активно принимаете участие в организации развивающего пространства (оформление группы, участка, изготовление игрушек, костюмов и т.п.) в дет. саду?	Да	72	Нет	26	
17.	Вы удовлетворены в целом качеством предоставляемых услуг?	Да	98	Нет		
18.	Оцените вашу удовлетворенность по направлениям и: (в %)	НИЖЕ 70%	70-79%	80-89%	90-99%	100%
	Эмоциональный комфорт ребенка	1,5	6	11	27,2	57,5
	Воспитательная работа	1,5	5	6	28,7	63,6
	Образовательная деятельность	5	3	6	28,7	60,6
	Развитие способностей ребенка (дополнительное образование)	14	1,5	12	21,2	54,5
	Взаимодействие с родителями	5	5	8	22,7	62
	Уход и присмотр за детьми (режим, питание, гигиеническое обслуживание)	3	5	5	13,6	77,2
	Безопасность	5	5	8	18	68,1
	Материально-технические условия		8	14	22,7	53

Самые высокие показатели получились по образовательным областям: физическое развитие (86% - высокий уровень), социально-коммуникативное развитие (89% - высокий уровень).

В целом все результаты мониторинга имеют допустимый уровень.

В целом, результаты мониторинга показали успешность освоения детьми программы, а также развитие интегративных качеств у дошкольников. Результаты итогового мониторинга (подготовительная группа) указывают на успешность развития интегративных качеств личности дошкольника.

Раздел 4. Организация образовательного процесса

В прошедшем учебном году в детском саду функционировало 6 разновозрастных групп, которые посещали 113 воспитанников от 2 до 7 лет. Пребывание детей было организовано в режиме полного дня (10,5 часов),

Количественные данные по возрастам и группам:

Возраст	Количество воспитанников
дети с 2 до 3 лет	14
дети с 3 до 4 лет	16
дети с 4 до 5 лет	27
дети с 5 до 6 лет	25
дети с 6 до 7 лет	31
ИТОГО	113

Движение детей : в течение года прибывших – 15 человек, убывших - 11 человек.

Выпускников в 2021 г. – 24 человека

Сетка часов проведения непосредственной образовательной деятельности (занятий) в ДОО соответствовала учебному плану и годовому учебному графику, была составлена с учетом требования СанПиН.

ДОУ работает в режиме **пятидневной рабочей недели**:

Рабочие дни: понедельник- пятница ,

Выходные дни: суббота, воскресенье.

В праздничные дни учреждение не работает.

Режим работы групп: 10,5 час в день с 8.00 до 18.30 часов.

ДОУ реализовывало 6 рабочих программ образовательной деятельности общеразвивающей направленности в шести разновозрастных группах, разработанных на основании основной образовательной программы дошкольного образования, учебного графика и плана работы на 2020-2021 год.

Реализация ООП осуществлялась через различные виды деятельности и культурные практики с учетом возрастных особенностей детей каждой группы.

Педагогами всех групп были разработаны календарно-тематические планы в соответствии с учебным планом.

Выводы и рекомендации по разделу

В ДОУ созданы оптимальные условия, обеспечивающие реализацию основной образовательной программы дошкольной образовательной организации.

Раздел 5. Кадровое обеспечение

Важным ресурсом для достижения поставленных целей и решения запланированных задач является кадровое обеспечение.

По данным на 1 января 2021 года в учреждении трудятся 10 педагогов, из них 1 узкий специалист.

Педагогический коллектив укомплектован на 100 %.

Все педагоги имеют образование педагогической направленности.

Характеристика кадрового состава

Штатный состав педагогических работников

Должность	Количество работников	Количество ставок
Воспитатель	9	9
Музыкальный руководитель	1	1
ИТОГО	10	10

Сведения о квалификации педагогических кадров

Образование

Высшее	6 (60 %)
Средне-специальное	4 (40 %)
Итого	10 (100%)

Квалификация

<i>Квалификационная категория</i>	<i>Количество человек</i>
Высшая	4 (40 %)
Первая	3 (30 %)
Аттестованы на соответствие	2 (20 %)
Не аттестованы	1 (20 %)

Стаж

До 5 лет	От 5 до 10 лет	От 10 до 15 лет	От 15 лет
0	2 (20 %)	2 (20 %)	6 (60 %)

Возраст педагогов

До 25 лет	25- 29 лет	30 - 34 лет	35 - 45 лет	46 - 54 лет	55-59 лет	Более 60 лет
-	-	2 (20 %)	6 (60 %)	-	1(10 %)	1(10 %)

Уровень владения ИКТ

Уровень	Количество педагогов	
Владеют ИКТ на высоком уровне	6	60%
Владеют ИКТ на среднем уровне	3	30 %
Владеют ИКТ на низком уровне	1	10 %

Список наград педагогов структурного подразделения
«Детский сад «Радуга» на 31.12. 2021 г

№ п / п	Ф.И.О. сотрудника	Должность	Муниципальные грамоты	Краевые грамоты, год	Министерские грамоты, год
1.	Гребенщикова Екатерина Николаевна	Воспитатель	Грамота комитета по образованию Администрации Петропавловского района , 2018г.	-	
2.	Зубкова Ольга Валерьевна	Воспитатель	Почетная грамота Администрации Петропавловского района Алтайского края, 2017	-	
3.	Лаукерт Ирина Александровна	Воспитатель	Грамота комитета по Образованию Администрации Петропавловского района , 2017г. Грамота Администрации Петропавловского района Алтайского края, 2016 Грамота комитета по образованию Администрации Петропавловского района , 2019г. за подготовку победителя муниципального конкурса «Юнный исследователь»	Лаукерт Ирина Александровна	
4.	Новосад Елена Дмитриевна	Воспитатель	-	Новосад Елена Дмитриевна	
5.	Стрельцова Наталья Александровна	Воспитатель	-	Стрельцова Наталья Александровна	
	Паутов Евгений Викторович	Музыкальный руководитель	-	-	-

7.	Черноусова Ирина Владимиров на	Воспита тель	Грамота комитета по образованию Администрации Петропавловского района , 2017г.	Почетная гра мота Админи страции Пет ропавловского района Алтай ского края , 2019г.	
8.	Шипулина Нина Егоровна	Воспита тель	Благодарность комитета по образованию Администрации Петропавловского района Алтайского края, 2017г.	Благодарн ость Совета народных депутатов Администра ции Алтай ского края,2002г Почетная Гра мота Правитель ство Алтай ского края 29 апреля 2019 № 151	Нагрудный знак «Почет ный работник общего обра зования, 2004г.,
9.	Яшкина Людмила Михайловна	Воспита тель	Почетная грамота Комитета по образованию Администрации Петропав ловского района , 2012г.	Благодарн ость губернатор а Алтайског о края, 2009г., Почетная грамота Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края, 2011 г.	Почетная гра мота Мини стерства Просвещения РФ, (приказ от 02.07.2020 г. №85/я

Сведения об участии педагогов в конкурсах профессионального мастерства в 2021 году:

№ п/п	Уровень	Название мероприятия	Дата проведения	Ф.И. участника	Результат
1.	ДОУ	Лучший уголок конструктивно-модельной деятельности	Март 2021	Гребенщикова Е.Н. Зубкова О.В. Лаукерт И.А. Новосад Е.Д. Стрельцова Н.А. Черноусова И.В. Шипулина Н.Е. Шенцова С.С. Яшкина Л.М.	2 место 1 место
2.	ДОУ	Смотр-конкурс «Готовность групп к новому учебному году»	Август 2021г	Гребенщикова Е.Н. Зубкова О.В. Лаукерт И.А. Новосад Е.Д. Стрельцова Н.А. Черноусова И.В. Шипулина Н.Е. Шенцова С.С.	2 место 1 место
3.	ДОУ	Конкурс ««Лучший познавательный проект»»	Октябрь 2021	Гребенщикова Е.Н. Зубкова О.В. Лаукерт И.А. Новосад Е.Д. Стрельцова Н.А. Черноусова И.В. Шипулина Н.Е. Шенцова С.С. Яшкина Л.М.	2 место
4.	ДОУ	Конкурс «Лучшая методическая разработка»	Ноябрь 2021	Гребенщикова Е.Н. Зубкова О.В. Лаукерт И.А. Новосад Е.Д. Стрельцова Н.А. Черноусова И.В. Шипулина Н.Е. Шенцова С.С. Яшкина Л.М.	2 место 1 место
5.	Муниципальный	Лучшая разработка мероприятия с родителями	Ноябрь 2021	Лаукерт И.А. Черноусова И.В. Яшкина Л.М.	2 место 1 место

б.	Муниципальный	Воспитатель года-2022	Декабрь 2021	Черноусова И.В.	1 место
----	---------------	-----------------------	--------------	-----------------	---------

В учреждении выстроена система работы по повышению квалификации и переподготовке педагогических работников.

На уровне ДОО все педагоги участвуют в методической работе детского сада, на муниципальном уровне все педагоги принимают участие в работе муниципального методического объединения педагогов дошкольного образования. Повышение квалификации педагоги проходят на базе АКППКРО один раз в три года.

Документация по аттестации педагогических работников соответствует действующим нормативно-правовым актам. На каждого аттестующегося оформляется папка в соответствии с требованиями.

Порядок премирования и стимулирования педагогов закреплён в Положении о стимулирующих выплатах. Данные выплаты начисляются педагогам ежемесячно на основании решения Экспертного совета по стимулирующим выплатам в соответствии с показателями, определёнными в оценочных листах, и основаниями.

Экспертный совет по стимулирующим выплатам, в состав которого входят педагогические работники Учреждения, представитель первичной профсоюзной организации в установленные сроки проводит на основе представленных в портфолио и оценочном листе материалов экспертную оценку эффективности и результативности профессиональной деятельности педагогических работников в соответствии с критериями оценки.

Кроме того в учреждении действует система морального стимулирования в виде награждения сотрудников грамотами, благодарностями, представления к награждению на муниципальном и региональном уровнях.

Выводы и рекомендации по разделу.

Учреждение укомплектовано кадрами на 100 %.

Имеющийся кадровый состав полноценно реализует все разделы основной образовательной программы ДОО.

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

Методическая работа в ДОО представляет собой систему мероприятий, которые направлены на повышение мастерства каждого педагога, на обобщение и развитие творческого потенциала коллектива, на обеспечение достижения оптимальных результатов образования, воспитания и развития детей.

В 2021 году методическая работа была направлена на решение следующих задач:

1. Усилить методическую работу педагогического коллектива по вопросам реализации образовательной области художественно-эстетическое развитие ООП и освоению технологий по формированию навыков конструктивно-модельной деятельности дошкольников.
2. Активизировать работу педагогов по развитию навыков общения и взаимодействия детей со взрослыми и сверстниками, уважительного и доброжелательного отношения к окружающим через формирование у детей нравственных общечеловеческих качеств, таких как доброта, благодарность, толерантность.
3. Совершенствовать мастерство педагогов в работе с детьми по формированию основ гражданско- патриотических чувств дошкольников через приобщение к истории и традициям Малой Родины используя ИКТ.
4. Совершенствовать работу педагогов по формированию сознательного отношения ребенка к укреплению физического и психического здоровья через реализацию парциальной программы М.Ю.Картушиной «Зеленый огонек здоровья».
5. Продолжить работу по развитию кадрового потенциала в процессе внедрения профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного образования) (воспитатель)» через формирование новых ИКТ –компетенций.
6. Продолжить совершенствовать систему взаимодействия со школой.
7. Совершенствовать развивающую предметно-пространственную среду в соответствии с ФГОС ДО.
8. С целью построения конструктивно-партнёрского взаимодействия семьи и детского сада внедрить современные дистанционные формы взаимодействия педагогов с родителями.
9. Начать работу по разработке программы воспитания в доу.
С целью решения поставленных задачи педагогическим коллективом в течение учебного года были проведены следующие методические мероприятия:

1. Педсоветы

1. «Организация образовательного процесса на 2020-2021 учебный год».
2. «Формирование сознательного отношения ребенка к укреплению физического и психического здоровья через реализацию парциальной программы М.Ю.Картушиной «Зеленый огонек здоровья»
3. «Формирование навыков конструктивно-модельной деятельности дошкольников, как средство творческого развития дошкольников»
4. «Подведение итогов»

2. Семинары

1. «Базовые общечеловеческие ценности, как основа духовно-нравственного развития дошкольников»
2. «Формы организации обучения детскому конструированию»

3. Консультации

1. «Актуальные изменения законодательства в сфере образования.»
2. «Содержание, формы и методы работы по формированию сознательного отношения ребенка к укреплению физического и психического здоровья через реализацию парциальной программы М.Ю.Картушиной «Зеленый огонек здоровья»
3. «Рекомендации по содержанию и оформлению зоны конструктивно-модельной деятельности»

4. Смотры-конкурсы

1. Конкурс на лучшую методическую разработку развлечения «Если добрый ты, это хорошо..»
2. Смотр–конкурс «Лучший уголок конструктивно-модельной деятельности»

5. Мастер-класс

1. «Программы для обеспечения дистанционного взаимодействия с родителями (ZOOM, Skype)»

6. Участие в конкурсах профессионального мастерства различного

уровня

1. Организация участия педагогов в заочном муниципальном конкурсе на лучшую разработку праздников и развлечений с детьми

2. Участие педагогов в муниципальном конкурсе «Воспитатель года»

3. Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства регионального уровня

4. Участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства всероссийского уровня

7. Выставки методических материалов

1. «История и традиции нашей Малой Родины»

8. Пополнение базы методических материалов

1. Оформление картотек бесед по формированию сознательного отношения ребенка к укреплению физического и психического здоровья в соответствии с содержанием парциальной программы М.Ю.Картушиной «Зеленый огонек здоровья»

2. Формирование картотек дидактических игр по конструктивно-модельной деятельности

9. Открытый просмотр мероприятия с родителями

1. Открытый просмотр заочного мероприятия с родителями «Оздоровительные гимнастики дома»

10. Открытый просмотр НОД

1. Конструирование из строительного материала (детали которого имеют геометрические формы) (1 младшая группа)

2. Конструирование из деталей конструкторов, имеющих разные способы крепления (подготовительная группа)

3. Конструирование из крупногабаритных модульных блоков(старшая группа)

4. Конструирование из бумаги (бумагопластика)(средняя группа)

5. Конструирование из природного и бросового материала (средняя группа)

6. Итоговое занятие «ФЭМП» (подг. гр)

7. Итоговое занятие «Развитие речи» (подг. гр)

10. Реализованные мероприятия охватили все направления организации работы по художественно-эстетическому развитию (конструктивно-модельной деятельности) и развитию навыков общения и взаимодействия детей со взрослыми и сверстниками: организацию непосредственной образовательной деятельности, работы с родителями, организацию РППС для самостоятельной деятельности детей. Тематический контроль по данным направлению показал, что работа организована на хорошем уровне по образовательным областям художественно-эстетическое и социально-коммуникативное развитие. Педагогам даны рекомендации по повышению качества работы по данным направлениям развития детей. Содержание проделанной работы соответствовало годовым задачам и позволило повысить уровень компетентности педагогов в обозначенных направлениях, что способствовало повышению качества организации образовательного процесса и реализации ООП.

В течение года педагоги всех групп вели группы в соцсетях для родителей воспитанников ДОУ, где воспитатели систематически размещают информацию о работе групп, лекции и рекомендации по педагогическому просвещению, отчеты о мероприятиях с детьми. Также педагогами созданы чаты в мессенджерах для мобильного общения с родителями.

Программно-методический комплекс в ДОУ подобран с учетом ориентации на государственные стандарты и реализуемые образовательные программы.

В ДОУ имеется библиотека методической литературы и детская библиотека. Расположены они в методическом кабинете.

Библиотека для педагогов содержит разделы: Управление ДОУ, Педагогика и психология, Учебные программы, Социально-коммуникативное развитие, Познаватель-

ное развитие, Речевое развитие, Художественно-эстетическое развитие, Ранний возраст, Здоровье и физическая культура, ОБЖ, Работа с родителями.

Много литературы современной, приобретенной в последние годы, но имеются и книги более раннего срока издания, тем не менее, не утратившие своей ценности.

Выводы и рекомендации по разделу

Созданные в ДОО методические условия, соответствуют поставленным в плане работы задачам и обеспечивают реализацию основной образовательной программы.

Раздел 7. Информационное обеспечение

ДОО обеспечено современной связью. В учреждении имеется выход в Интернет (1 компьютер и 1 ноутбук). Официальный сайт ОО соответствует требованиям законодательства РФ, тем самым обеспечивается открытость и доступность информации о деятельности ДОО. Сайт помимо информационных разделов имеет страницу для осуществления обратной связи.

Ответственные специалисты следят за входящей корреспонденцией на адрес электронной почты детского сада, размещением актуальной и необходимой информации в системе «Сетевой край. Образование», вносят необходимые сведения в другие базы данных.

В ДОО создана современная информационно - техническая база:

Имеется мультимедийное оборудование (1 стационарный проектор и 1 – переносной), компьютеры, ноутбуки, музыкальный центр, МФУ, цветной и черно-белый принтеры, магнитофоны, аудио и видео материалы для работы с детьми и педагогами.

Педагоги ДОО активно используют в своей работе ИКТ проводя НОД, родительские собрания, консультации для родителей и педагогов.

Таким образом, учреждение обеспечено современной связью, оснащено современным оборудованием, педагоги имеют возможность использовать эти ресурсы при подготовке и организации своей педагогической деятельности.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности не только через работу официального сайта, но через работу информационных стендов в холлах и в каждой групповой ячейке.

Также ежегодно заместителем директора по дошкольному образованию осуществляется знакомство родителей с публичным докладом о деятельности ДОО за прошедший год в форме презентации на общем родительском собрании.

Выводы и рекомендации по разделу

Созданные условия позволяют обеспечить открытость информации о деятельности ДОО, ее доступность, возможность получения обратной связи.

Раздел 8. Материально-техническая база

ДОО имеет в оперативном управлении земельный участок — 1 (общая площадь 4511,78 кв.м.), здание - 1 (типовое, двухэтажное здание с подвальным помещением, общая площадь 1495,9 кв.м. , полезная площадь 924,4 кв.м., год постройки здания -1987 год).

Помещения для организации образовательной деятельности

Название	Количество
Групповые ячейки	6
Физкультурно-музыкальный зал	1
Медицинский блок	1
Методический кабинет	1
Кабинет педагогов	1
ИТОГО:	11

Оборудование помещений дошкольного учреждения отвечает условиям безопасности, здоровьесбережения, эстетической привлекательности. Мебель соответствует росту и возрасту детей, игры, игрушки и пособия - обеспечивают максимальный для данного возраста развивающий эффект.

Каждая группа имеет свой участок для прогулок, оборудованный: тенью навесом, малыми архитектурными формами, спортивным оборудованием, песочницей, столами и лавочками для организации творческой деятельности, участком для экспериментальной деятельности по выращиванию растений в летний период. Территория детского сада огорожена, имеются зеленые насаждения, спортивная площадка, учебный перекресток для изучения правил дорожной безопасности.

Территория ДООУ достаточна для организации прогулок и игр детей на открытом воздухе. Обеспеченность ДООУ отведенной ему территорией, его оборудование и оснащение, соответствует нормативам.

На территории детского сада произрастают разнообразные породы деревьев и кустарников, разбиты цветники и клумбы. В теплый период года цветники используются для проведения с детьми наблюдений, опытно-экспериментальной работы, организации труда в природе.

На территории ДООУ имеется площадка с разметкой по правилам дорожного движения, на которой проводятся занятия, практикумы и развлечения по правилам дорожного движения. Часть территории ДООУ оборудована под физкультурную площадку, для проведения физкультурных занятий, гимнастики в теплый период года, праздников и развлечений, а также для самостоятельной двигательной деятельности детей.

Педагоги совместно с родителями постоянно проявляют заботу и принимают активное участие в косметических ремонтах, в создании оптимальной развивающей среды, в своевременном обновлении и пополнении, игрового и спортивного оборудования в соответствии с требованиями реализуемой программы и СанПиН.

Также, каждая группа имеет свою групповую ячейку в помещении детского сада, включающую в себя: игровую, спальню, приемную, умывальную и туалетную комнаты.

Пространство групп организовано в виде хорошо разграниченных зон («центры», «уголки»), оснащенных большим количеством развивающих материалов (книги, игрушки, материалы для творчества, развивающее оборудование и пр.). Все предметы доступны детям. Подобная организация пространства позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей детей.

Оснащение уголков меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса.

В качестве таких центров развития представлены:

спортивный, познавательного развития, речевого развития, творческой деятельности, уголок природы, исследовательской деятельности (центры «Науки»), сюжетно-ролевых игр, игр для девочек и мальчиков, книжный уголок, музыкальный, физкультурный, театральный (или ряжения), уголок психологической разгрузки(уединения), уголок гигиены, уголок «Здоровья», безопасности, «Моя малая Родина».

Расположение оборудования в каждой зоне отвечает требованиям мобильности и вариативности. В групповой комнате созданы условия для самостоятельной двигательной активности детей: предусмотрена площадь, свободная от мебели и игрушек, которая обеспечена оборудованием, побуждающими к двигательной игровой деятельности (мячи, обручи, скакалки, кегли).

Учебная зона в каждой группе оборудована: учебной доской, мольбертом, наглядными пособиями, дидактическими играми и пособиями.

С целью использования ИКТ в образовательном процессе имеется 6 ноутбуков, мобильный (переносной) мультимедиа проектор с экраном.

В приемных комнатах находятся информационные уголки для родителей, шкафчики для верхней одежды, стенды для демонстрации работ воспитанников.

Оборудование физкультурного и музыкального зала

Физкультурный и музыкальный зал совмещены и оборудованы необходимым инвентарем.

Выводы и рекомендации по разделу Предметно-развивающая среда в групповых помещениях, обеспечивает реализацию основной образовательной программы и обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных

особенностей по основным направлениям, а также совместную деятельность взрослого и ребенка и свободную самостоятельную деятельность самих детей.

Следует отметить, что состояние материально-технической базы ДОО соответствует санитарным нормам, но не в полной мере соответствует требованиям ФГОС ДО.

Для реализации ФГОС ДО в полном объеме требуется дальнейшее пополнения материально-технической базы и разнообразие развивающей среды.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

С целью получения объективной информации о функционировании и развитии системы образования в дошкольной организации, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и образовательного результата в 2020 г. действует Положение о внутренней системе оценки качества образования. Данный локальный акт регламентирует процесс оценки качества образовательной деятельности, качества ухода и присмотра за детьми, качество безопасности и охраны здоровья воспитанников, удовлетворенность потребителей качествами услуги, качество управления образовательной организацией. В процессе оценки качества образования используются следующие процедуры контроля и экспертной оценки качества образования:

системы оценки индивидуального развития детей в соответствии с ФГОС ДО;

анализ творческих достижений воспитанников;

результаты аттестации педагогических и руководящих работников; системы внутриучрежденческого контроля; результаты самообследования образовательного учреждения;

результаты статистических (проведенных по инициативе администрации и общественных органов управления дошкольным учреждением, учредителем) и социологических исследований;

системы медицинских исследований воспитанников, проводимых медицинской сестрой, администрацией или органов общественного управления дошкольным учреждением;

иных психолого-педагогических, медицинских и социологических исследований, проводимых по инициативе субъектов образовательного процесса.

Показатели внутренней системы оценки качества образования соответствуют требованиям государственной политике в сфере образования, что позволяет выявить реальные проблемы в деятельности образовательной организации и определить ее приоритетные направления.

Внутриучрежденческий контроль в ДОО также регламентируется Положением о внутриучрежденческом контроле. Внешний контроль учреждения осуществляется в соответствии с положением об учредительном контроле, и планом учредительного контроля на год.

Информирование общественности о функционировании ВСОКО будет происходить через включение данных в публичный доклад руководителя, размещение информации на сайте и информационных стендах учреждения.

Оценка эффективности и результативности деятельности педагогических работников проводится по направлениям: аттестация, участие педагогов в профессиональных конкурсах, участие в инновационной деятельности.

Оценка качества основной образовательной программы ДОО включена в ВСОКО в раздел Качество организации образовательного процесса.

Исследование удовлетворенности качеством предоставляемых услуг, деятельностью ДОО со стороны родителей проводится в виде анкетирования и регулируется разделом « Оценка эффективности взаимодействия с семьями воспитанников» в Положении о взаимодействии дошкольного образовательного учреждения с семьями воспитанников.

Выводы и рекомендации по разделу

В учреждение приведена в соответствие с законодательством нормативная база по осуществлению ВСОКО, комплексная информационная база необходимых показателей только начинает формироваться. На данном этапе не по всем направлениям ВСОКО разработаны инструментарий оценки.

Совет по качеству образования работает не стабильно, не все этапы плана его работы осуществляются своевременно. Первоочередными задачами по развитию ВСОКО являются определение оптимального инструментария оценки качества по каждому ее направлению.

Общие выводы

Анализируя деятельность детского сада за 2020 год, следует отметить, что дошкольное образовательное учреждение находится в режиме развития.

Деятельность детского сада регламентируется документами в соответствии с законодательством.

Коллегиальные органы управления пассивно принимают участие в решении задач по основным направлениям деятельности учреждения.

Детский сад укомплектован педагогическими кадрами, которые на высоком уровне организуют образовательный процесс и осуществляют функцию присмотра и ухода.

В ДОО созданы условия (кадровые, материально-технические) для интеллектуального, физического развития и эмоционального благополучия каждого воспитанника. Обеспечена безопасность пребывания в учреждении. Мероприятия по выявлению недостатков, анализ имеющегося положения дел включены в план мероприятий внутренней системы оценки деятельности учреждения и находятся на постоянном контроле администрации.

Одним из главных недостатков в работе структурного подразделения является несогласованность деятельности структурного подразделения и администрации ОО. Также требует обновления и утверждения в установленном порядке ряда локальных документов, регламентирующих деятельность коллегиальных органов управления с включением в их состав участников образовательных отношений детского сада; документов регламентирующих трудовые отношения сотрудников и структурного подразделения и администрации ОО; документов, регламентирующих внутреннюю оценку качества образовательной деятельности структурного подразделения. Особое внимание необходимо уделить разработке программы развития в соответствии с программой развития всей образовательной организации.

Материально -техническое обеспечение

ДОО обеспечено современной связью. В учреждении имеется выход в Интернет (1 компьютер и 1 ноутбук). Официальный сайт ОО соответствует требованиям законодательства РФ, тем самым обеспечивается открытость и доступность информации о деятельности ДОО. Сайт помимо информационных разделов имеет страницу для осуществления обратной связи.

Ответственные специалисты следят за входящей корреспонденцией на адрес электронной почты детского сада, размещением актуальной и необходимой информации в системе «Сетевой край. Образование», вносят необходимые сведения в другие базы данных.

В ДОО создана современная информационно - техническая база:

Имеется мультимедийное оборудование (1 стационарный проектор и 1 – переносной), компьютеры, ноутбуки, музыкальный центр, МФУ, цветной и черно-белый принтеры, магнитофоны, аудио и видео материалы для работы с детьми и педагогами.

Педагоги ДОО активно используют в своей работе ИКТ проводя НОД, родительские со-

бразия, консультации для родителей и педагогов.

Таким образом, учреждение обеспечено современной связью, оснащено современным оборудованием, педагоги имеют возможность использовать эти ресурсы при подготовке и организации своей педагогической деятельности.

Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей деятельности не только через работу официального сайта, но через работу информационных стендов в холлах и в каждой групповой ячейке.

Также ежегодно заместителем директора по дошкольному образованию осуществляется знакомство родителей с публичным докладом о деятельности ДОО за прошедший год в форме презентации на общем родительском собрании.

ДОО имеет в оперативном управлении земельный участок — 1 (общая площадь 4511.78 кв.м.), здание - 1 (типовое, двухэтажное здание с подвальным помещением, общая площадь 1495,9 кв.м., полезная площадь 924,4 кв.м., год постройки здания -1987 год).

Помещения для организации образовательной деятельности

Название	Количество
Групповые ячейки	6
Физкультурно-музыкальный зал	1
Медицинский блок	1
Методический кабинет	1
Кабинет педагогов	1
ИТОГО:	11

- Оборудование помещений дошкольного учреждения отвечает условиям безопасности, здоровьесбережения, эстетической привлекательности. Мебель соответствует росту и возрасту детей, игры, игрушки и пособия
- обеспечивают максимальный для данного возраста развивающий эффект.
 - Каждая группа имеет свой участок для прогулок, оборудованный: теневым навесом, малыми архитектурными формами, спортивным оборудованием, песочницей, столами и лавочками для организации творческой деятельности, участком для экспериментальной деятельности по выращиванию растений в летний период. Территория детского сада огорожена, имеются зеленые насаждения, спортивная площадка, учебный перекресток для изучения правил дорожной безопасности.
- Территория ДОО достаточна для организации прогулок и игр детей на открытом воздухе. Обеспеченность ДОО отведенной ему территорией, его оборудование и оснащение, соответствует нормативам.
- На территории детского сада произрастают разнообразные породы деревьев и кустарников, разбиты цветники и клумбы. В теплый период года цветники используются для проведения с детьми наблюдений, опытно-экспериментальной работы, организации труда в природе.
- На территории ДОО имеется площадка с разметкой по правилам дорожного движения, на которой проводятся занятия, практикумы и развлечения по правилам дорожного движения. Часть территории ДОО оборудована под физкультурную площадку, для проведения физкультурных занятий, гимнастики в теплый период года, праздников и развлечений, а также для самостоятельной двигательной деятельности детей.
- Педагоги совместно с родителями постоянно проявляют заботу и принимают активное участие в косметических ремонтах, в создании оптимальной развивающей среды, в своевременном обновлении и пополнении, игрового и спортивного оборудования в соответствии с требованиями реализуемой программы и СанПиН.
- Также, каждая группа имеет свою групповую ячейку в помещении детского сада, включающую в себя: игровую, спальню, приемную, умывальную и туалетную комнаты.

- Пространство групп организовано в виде хорошо разграниченных зон («центры», «уголки»), оснащенных большим количеством развивающих материалов (книги, игрушки, материалы для творчества, развивающее оборудование и пр.). Все предметы доступны детям. Подобная организация пространства позволяет дошкольникам выбирать интересные для себя занятия, чередовать их в течение дня, а педагогу дает возможность эффективно организовывать образовательный процесс с учетом индивидуальных особенностей детей.
- Оснащение уголков меняется в соответствии с тематическим планированием образовательного процесса.
- В качестве таких центров развития представлены: спортивный, познавательного развития, речевого развития, творческой деятельности, уголок природы, исследовательской деятельности (центры «Науки»), сюжетно-ролевых игр, игр для девочек и мальчиков, книжный уголок, музыкальный, физкультурный, театральный (или ряжения), уголок психологической разгрузки(уединения), уголок гигиены, уголок «Здоровья», безопасности, «Моя малая Родина».
- Расположение оборудования в каждой зоне отвечает требованиям мобильности и вариативности. В групповой комнате созданы условия для самостоятельной двигательной активности детей: предусмотрена площадь, свободная от мебели и игрушек, которая обеспечена оборудованием, побуждающими к двигательной игровой деятельности (мячи, обручи, скакалки, кегли).
- Учебная зона в каждой группе оборудована: учебной доской, мольбертом, наглядными пособиями, дидактическими играми и пособиями.
 - С целью использования ИКТ в образовательном процессе имеется 3 ноутбука (операционная система «Windows 8»), мобильный (переносной) мультимедиа проектор с экраном.
 - В приемных комнатах находятся информационные уголки для родителей, шкафчики для верхней одежды, стенды для демонстрации работ воспитанников.
 - Оборудование физкультурного и музыкального зала
 - Физкультурный и музыкальный зал совмещены и оборудованы необходимым инвентрем.

Материально-технические условия школы создают среду для организации и проведения всех видов деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствуют санитарно-гигиеническим нормам, санитарно-бытовым условиям, пожарной и электробезопасности, требованиям охраны труда. Соответствие условий школы требованиям Стандартов достигается проведением организационно-технических мероприятий и подтверждается документально:

- согласованием ежегодного Паспорта готовности школы государственными надзорными органами;

- результатами аттестации рабочих мест.

Результаты сертификации работ по охране труда выявляют соблюдение требований Стандартов к условиям деятельности персонала и обучающихся:

- *санитарно-гигиенические условия к организации рабочих мест;*

- *медицинское обеспечение;*

- *обеспечение определенной категории работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты;*

- *обучение по охране труда, электро- и противопожарной безопасности.*

Одним из требований Стандартов к здоровьесберегающим технологиям является создание условий для физического и нравственного развития ребенка. Решая вопросы сохранения и укрепления здоровья обучающихся, мы параллельно решаем вопросы обеспечения условий для перехода на новый уровень организации физического воспитания, медицинского обслуживания и питания.

Переход на новые Стандарты потребует более пристального внимания к здоровью детей. Большое внимание в школе уделяется организации сбалансированного и качественно-

го питания обучающихся. Осуществлена частичная замена торгово- технологического оборудования столовой. Медицинское обеспечение обучающихся школы соответствует требованиям Стандартов и заключается в осуществлении мероприятий:

- мониторинг здоровья;
- ежегодная диспансеризация;
- лечебно-профилактических мероприятий.

Организация образовательного процесса в школе

Анализ Основной образовательной программы школы

Показатели для анализа	Краткая характеристика показателей
1. Наличие структурных элементов:	
ФГОС СОО (10-11 кл.)	
пояснительная записка	Да
учебный план	Да
индивидуальные учебные планы обучающихся	Нет учащихся
программа воспитательной работы	Да
рабочие программы по учебным предметам	Да
рабочие программы элективных, факультативных курсов	Да
программы дополнительного образования, в том числе программы социально-творческой, проектной деятельности, спортивных занятий и т.д.	Да
индивидуальные образовательные программы	Да
утвержденный список учебников в соответствии с перечнем учебников рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки РФ на текущий год	Да
Описание обеспеченности реализации образовательной программы (кадровое, материально-техническое, информационно-технологическое)	Да
ФГОС (1-4, 5-9)	
целевой раздел	Да
содержательный раздел	Да
организационный раздел	Да
2. Соответствие содержания ООП типу и особенностям ОУ:	
наличие целей и задач образовательной деятельности ОУ и их конкретизация в соответствии с требованиями ФГОС, типом и спецификой ОУ	Да

наличие обоснования выбора учебных программ различных уровней (расширенное, углубленное, профильное изучение предмета), программ факультативных и элективных курсов, программ дополнительного образования и их соответствие типу, целям, особенностям ОУ	Да
наличие описания планируемых результатов системы их оценивания	Да
наличие обоснования реализуемых систем обучения, образовательных методов и технологий и т.д., особенностей организации образовательного процесса в соответствии с типом, целями и особенностями ОУ	Да
Соответствие рабочих программ по учебным предметам ФГОС целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся	Да
соответствие рабочих программ факультативных, элективных курсов целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
соответствие рабочих программ дополнительного образования целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
соответствие индивидуальных образовательных программ, индивидуальных программ по учебным предметам запросам и потребностям различных категорий обучающихся, а также целям ОУ	Да
соответствие программ воспитания и социализации учащихся целям, особенностям ОУ и контингента обучающихся, а также их запросам и интересам	Да
наличие обоснования перечня используемых учебников, учебных пособий, учебного и лабораторного оборудования в соответствии с типом, целями и особенностями ОУ	Да
3. Соответствие Учебного плана (УП) Основной образовательной программе ОУ	
наличие в пояснительной записке обоснования выбора уровня изучения предметов инвариантной части УП (углубленное, профильное, расширенное)	Да
наличие в пояснительной записке обоснования выбора дополнительных предметов, курсов вариативной части УП	Да
наличие в пояснительной записке обоснования преемственности выбора учебных предметов и курсов по уровням обучения	Да

соответствие перечня и названия предметов инвариантной части учебного плана ОУ УП ФГОС	Да
соответствие кол-ва часов, отведенных на изучение учебных предметов инвариантной части УП (минимальный объем)	Да
соответствие распределения часов вариативной части пояснительной записке УП (наличие предметов, элективных, факультативных)	Да
соответствие максимального объема учебной нагрузки требованиям СанПиН	Да
4. Структура и содержание рабочих программ	
указание в титульном листе на уровень программы (базовый, профильный уровень, расширенное или углубленное изучение)	Да
наличие в пояснительной записке цели и задач рабочей программы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	Да
указание в пояснительной записке на авторскую программу, которая используется в качестве рабочей или источников, на основе которых самостоятельно составлена рабочая программа	Да
обоснование в пояснительной записке актуальности, педагогической целесообразности использования авторской программы или самостоятельно составленной рабочей программы	Да
основное содержание рабочей программы содержит перечисление основных разделов, тем и дидактических элементов в рамках каждой темы (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	Да
в основном содержании рабочей программы выделено дополнительное (по авторской программой) содержание (для программ по учебным предметам инвариантной части УП)	Да
наличие в учебно-тематическом плане перечня разделов, тем, количества часов по каждой теме	Да
наличие в рабочей программе характеристики основных видов учебной деятельности ученика (для программ в соответствии с ФГОС)	Да

наличие в требованиях уровню подготовки обучающихся (требованиях к планируемым результатам изучения программы) описания ожидаемых результатов (в том числе с учетом корректировки программы и внесения дополнительного содержания) и способов их определения (для самостоятельно составленных программ, а также для программ элективных, факультативных курсов, дополнительного образования, внеурочной деятельности)	Да
перечень учебно-методического обеспечения содержит информацию о выходных данных примерных и авторских программ, авторского УМК и учебника, дополнительной литературы, а также данные об используемом учебном и лабораторном оборудовании	Да

Содержание образовательных программ

Сведения о реализуемых общеобразовательных программах в соответствии с лицензией:

Наименование образовательных программ	Уровень, направленность	Сроки освоения	Кол-во классов/ количество выпускных классов	Кол-во обучающихся/ количество выпускников	Средняя наполняемость класса
Общеобразовательная	Начальное общее образование	4 года	8/2	184/55	23
Общеобразовательная	Основное общее образование	5 лет	8/1	150/24	18,8
Общеобразовательная	Среднее общее образование	2 года	2/1	31/21	15,5
Итого			18/2	365/45	20,3

Базовая образовательная программа начального общего образования

Цели основной общей образовательной программы	Обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником начальной общеобразовательной школы целевых установок, знаний, умений, навыков и компетенций, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями ребёнка младшего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья.
Порядок приема обучающихся	При условии достижения на 1 сентября 6,5 лет

Формы получения образования	Очная
Продолжительность учебного года	34 учебные недели (для 2-4-х классов) 33 учебные недели (для 1-х классов)
Продолжительность учебной (дней)	5 дней (для 1-3, 5-11-х классов) 4 классы – 6 дней
Численность обучающихся в текущем учебном году	184 обучающихся 1 – 38 2 – 47 3 – 45 4 - 54
Система текущей и промежуточной аттестации обучающихся	Пятибалльная
Периодичность промежуточной аттестации	Четверть
Базовая образовательная программа основного общего образования	
Цели основной общей образовательной программы	Создание условий для становления и формирования личности обучающегося, его склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению
Порядок приема обучающихся	При условии достижения готовности к обучению на средней ступени
Формы получения образования	Очная
Продолжительность учебного года	35 учебных недель 5-8 классы 34 учебных недели 9 класс
Продолжительность учебной (дней)	5 дней
Численность обучающихся в текущем учебном году	130 обучающихся 5 – 38 6 – 34 7 – 21 8 - 35 9 – 24
Система текущей и промежуточной аттестации обучающихся	Пятибалльная
Периодичность промежуточной аттестации	Четверть
Учебные предметы, по которым установлена обязательная итоговая аттестация	Русский язык, математика (обязательные), 2 предмета по выбору

Базовая образовательная программа среднего образования

Цели средней (полной) общей образовательной программы	Достижение уровня образовательной компетентности, различных видах деятельности на основе теоретических образовательных областей и дисциплин базисного Государственным стандартом, подготовка профессиональных учебных заведениях.
Порядок приема обучающихся	При условии достижения готовности к обучению и успешного прохождения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования, согласно заявления родителей обучающихся (законных представителей)
Формы получения образования	Очное, очно-заочное, семейное образование
Продолжительность учебного года	34 учебные недели для 11 класса 35 учебных недель для 10 класса
Продолжительность учебной (дней)	5 дней
Численность обучающихся в текущем учебном году	31 обучающихся 10 – 10 чел. 11 – 21 чел.
Система текущей и промежуточной аттестации обучающихся	Пятибалльная
Периодичность промежуточной аттестации	Полугодие
Учебные предметы, по которым установлена обязательная итоговая аттестация	Русский язык, математика

Полнота выполнения основных образовательных программ 4 класс

		2020 год			2021 год			2022 год		
		по плану	фактически	% выполнения	по плану	фактически	% выполнения	по плану	фактически	% выполнения
1	Русский язык	170	170	100%	170	170	100%	170	170	100%
2	Литературное чтение	102	102	100%	102	102	100%	102	102	100%
3	Иностранный язык	68	68	100%	68	68	100%	68	68	100%
4	Математика	136	136	100%	136	136	100%	136	136	100%
5	Окружающий мир	68	68	100%	68	68	100%	68	68	100%
6	Музыка	34	34	100%	34	34	100%	34	34	100%
7	ИЗО	34	34	100%	34	34	100%	34	34	100%
8	Технология	68	68	100%	68	68	100%	68	68	100%

9	Физическая культура	102	102	100%	102	102	100%	102	102	100%
---	---------------------	-----	-----	------	-----	-----	------	-----	-----	------

9 класс										
Предметы учебного плана		2020 год			2021 год			2022 год		
		по плану	фактически	% выполнения	по плану	фактически	% выполнения	по плану	фактически	% выполнения
1	Русский язык	68	68	100%	68	68	100%	102	102	100%
2	Литература	102	102	100%	102	102	100%	102	102	100%
3.	Иностранный язык	102	102	100%	102	102	100%	102	102	100%
4	Математика	170	170	100%	170	170	100%	204	204	100%
5	Информатика и ИКТ	68	68	100%	68	68	100%	34	34	100%
10	ОРКСЭ	34	34	100%	34	34	100%	34	34	100%
6	История	102	102	100%	102	102	100%	102	102	100%
7	Обществознание (включая экономику и право)	68	68	100%	68	68	100%	34	34	100%
8	География	68	68	100%	68	68	100%	68	68	100%
9	Физика	68	68	100%	68	68	100%	102	102	100%
10.	Химия	68	68	100%	68	68	100%	68	68	100%
11.	Биология	68	68	100%	68	68	100%	68	68	100%
12.	Искусство	34	34	100%	34	34	100%	0	0	100%
13.	Технология	0	0	0	0	0	0	34	34	100%
14.	ОБЖ	0	0	0	0	0	0	34	34	100%
15.	Физическая культура	102	102	100%	102	102	100%	102	102	100%

11 класс

Предметы учебного плана	2020 год			2021 год			2022 год		
	по плану	фактически	% выполнения	по плану	фактически	% выполнения	по плану	фактически	% выполнения
Русский язык	102	102	100%	34	34	100%	102	102	100%
Литература	102	102	100%	102	102	100%	102	102	100%
Иностранный язык	102	102	100%	102	102	100%	102	102	100%
Математика	170	170	100%	153	153	100%	153	153	100%
Информатика и ИКТ	34	34	100%	170	170	100%	204	204	100%
История	68	68	100%	68	68	100%	68	68	100%
Обществознание	102	102	100%	68	68	100%	102	102	100%
География	34	34	100%	34	34	100%	34	34	100%
Физика	102	102	100%	68	68	100%	68	68	100%
Химия	68	68	100%	34	34	100%	34	34	100%
Биология	34	34	100%	34	34	100%	34	34	100%
Основы безопасности жизнедеятельности	34	34	100%	34	34	100%	34	34	100%
Физическая культура	102	102	100%	102	102	100%	102	102	100%

Вывод: Основные образовательные программы выполнены в полном объеме, преподавались все предметы федерального компонента и компонента образовательного учреждения базисного учебного плана.

Вывод:

Достигнута 100% обеспеченность учебниками за счет библиотечного фонда, обменного фонда школ района по предметам учебного плана.

РАЗДЕЛ 6. ИНФОРМАЦИОННО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОСНАЩЕНИЕ И НАЛИЧИЕ УСЛОВИЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Материально-техническое обеспечение регламентируется требованиями Стандартов к:

- материально-техническим условиям;
- материально-технической базе.

Сведения об учебно-методическом обеспечении образовательного процесса:

№	Название кабинета, зала, мастерской и др., исполь-	Оценка соответствия требованиям
---	--	---------------------------------

п/п	зубемых для реализации основной образовательной программы начального общего образования	
1	Кабинет начальных классов	Соответствует требованиям
2	Кабинет начальных классов	Соответствует требованиям
3	Кабинет начальных классов	Соответствует требованиям
4	Кабинет начальных классов	Соответствует требованиям
5	Кабинет начальных классов	Соответствует требованиям
6	Кабинет начальных классов	Соответствует требованиям
7	Кабинет начальных классов	Соответствует требованиям
8	Кабинет начальных классов	Соответствует требованиям
9	Спортивный зал	Соответствует требованиям
10	Кабинет иностранного языка	Соответствует требованиям
11	Кабинет русского языка	Соответствует требованиям
12	Кабинет русского языка	Соответствует требованиям
13	Кабинет математики	Соответствует требованиям
14	Кабинет математики	Соответствует требованиям
15	Кабинет физики	Соответствует требованиям
16	Кабинет информатики	Соответствует требованиям
17	Кабинет истории	Соответствует требованиям
18	Кабинет обществознания	Соответствует требованиям
19	Кабинет биологии и химии	Соответствует требованиям
20	Кабинет географии	Соответствует требованиям
21	Кабинет технологии (мастерская)	Соответствует требованиям
22	Кабинет технологии (обслуживающего труда)	Соответствует требованиям
23	Кабинет дошкольной подготовки	Соответствует требованиям
24	Кабинет дошкольной подготовки	Соответствует требованиям
25	Актовый зал	Соответствует требованиям
26	Библиотека	Соответствует требованиям
27	Кабинет педагога-психолога (сенсорная комната)	Соответствует требованиям
28	Кабинет адаптивной физической культуры	Соответствует требованиям
29	Кабинет учителя-логопеда	Соответствует требованиям

Материально-технические условия

Материально-технические условия школы создают среду для организации и проведения всех видов деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствуют санитарно-гигиеническим нормам, санитарно-бытовым условиям, пожарной и электробезопасности, требованиям охраны труда. Соответствие условий школы требованиям Стандартов достигается проведением организационно-технических мероприятий и подтверждается документально:

- согласованием ежегодного Паспорта готовности школы государственными надзорными органами;
 - результатами аттестации рабочих мест .
- Результаты сертификации работ по охране труда выявляют соблюдение требований Стандартов к условиям деятельности персонала и обучающихся:
- *санитарно-гигиенические условия к организации рабочих мест;*
 - *медицинское обеспечение;*
 - *обеспечение определенной категории работников*

сертифицированными средствами индивидуальной защиты;

- обучение по охране труда, электро- и противопожарной безопасности.

Одним из требований Стандартов к здоровье-сберегающим технологиям является создание условий для физического и нравственного развития ребенка. Решая вопросы сохранения и укрепления здоровья обучающихся, мы параллельно решаем вопросы обеспечения условий для перехода на новый уровень организации физического воспитания, медицинского обслуживания и питания.

Переход на новые Стандарты потребует более пристального внимания к здоровью детей. Большое внимание в школе уделяется организации сбалансированного и качественного питания обучающихся. Осуществлена частичная замена торгово- технологического оборудования столовой. Медицинское обеспечение обучающихся школы соответствует требованиям Стандартов и заключается в осуществлении мероприятий:

- мониторинг здоровья;
- ежегодная диспансеризация;
- лечебно-профилактических мероприятий.

В современных условиях обучения повышаются требования к оснащению помещений для проведения массовых мероприятий, организации досуга обучающихся.

Новизна требований Стандартов включает требования к условиям *Информационно-образовательной среды (ИСО) учреждения*. ИСО включает в себя совокупность:

- **технологических средств** (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.);
- **наличие служб поддержки** применения информационных технологий;
- **компетентности участников образовательного процесса** в решении поставленных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (**ИКТ**)

Характеристика информационно-технического оснащения и условий

Показатели	Показатели ОУ
Обеспеченность учащихся учебной литературой (%)	95
Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе	128
Наличие библиотеки/информационно-библиотечного центра	Да
Наличие медиатеки	Да
Возможность пользования сетью Интернет учащимися	Да
Количество АРМ (автоматизированное рабочее место учителя)	18
Кол-во компьютеров, применяемых в управлении	7
Возможность пользования сетью Интернет педагогами	Да
Наличие сайта	Да
Наличие электронных журналов и дневников	Да

Оснащенность компьютерным оборудованием
МБОУ «Петропавловская СОШ имени Героя Советского Союза Жукова Д.А.»

№	Наименование кабинета	Компьютер	Проектор	Интерактивная доска	Экран	Принтер	Сканер	(МФУ)
1	Кабинет начальных классов (1а класс)	1	1	0	1	0	0	1
2	Кабинет начальных классов (1б класс)	1	1	0	1	0	0	1
3	Кабинет начальных классов (2а класс)	1	1	0	1	0	0	1
4	Кабинет начальных классов (2б класс)	1	1	0	1	0	0	1
5	Кабинет начальных классов (3а класс)	1	1	1	1	0	0	1
6	Кабинет начальных классов (3 б класс)	1	1	0	1	0	0	1
7	Кабинет начальных классов (4а класс)	1	1	1	1	0	0	1
8	Кабинет начальных классов (4б класс)	1	1	0	1	0	0	1
9	Кабинет русского языка № 38	1	0	0	0	0	0	0
10	Кабинет английского языка № 37	1	0	0	0	0	0	0
11	Кабинет русского языка № 35	1	1	0	1	0	0	0
12	Кабинет истории № 36	1	1	0	1	0	0	1
13	Кабинет обществознания № 32	1	1	0	1	0	0	0
13	Кабинет математики № 34	1	1	0	1	0	0	0

14	Кабинет математики № 25	1	1	0	1	0	1	0
15	Кабинет информатики №33	19	1	1	1	0	0	1
16	Кабинет технологии №31	1	1	0	1	0	0	1
17	Кабинет физики № 21	1	1	1	0	1	0	1
18	Кабинет географии № 24	1	1	0	1	0	0	1
19	Кабинет химии и биологии № 28	1	1	0	1	0	0	1
20	Кабинет технологии № 12	0	0	0	0	0	0	0
21	Кабинет психолога	1	1	1	1	1	0	0
22	Кабинет дошкольной подготовки	1	1	0	1	1	1	

По приказу Главного управления в школы поступало новое технологичное оборудование, комплекты для проведения практических работ. В школу поступили кабинеты: физики, технологии, химии и биологии, географии, ОБЖ.

Стандарты впервые определили требования к ИКТ - компетенции обучающегося и учителя, коренным образом изменили подходы к формированию информационной среды.

Мотивация к овладению информационными технологиями и способами их применения в профессиональной деятельности у подавляющего большинства работников высокая. Имеющаяся компьютерная база с выходом в Интернет используются всеми участниками образовательного процесса. Оснащены рабочие места администрации, отдела кадров, бухгалтерии, учителей. Учителям выданы ноутбуки и компьютеры для работы. Укомплектованы интерактивными досками учебные классы: 2 класса начальной школы, кабинеты информатики, физики, кабинет психолога по программе «Доступная среда». Большинство учебных кабинетов оснащены мультимедийными проекторами. В рамках программы «Доступная среда» поступило оборудование для оснащения кабинета адаптивной физической культуры и кабинета психолога для работы с категорией дети-инвалиды и дети с ОВЗ. В течение 5-ти последних лет количество ПЭВМ значительно увеличилось. Это обусловлено требованиями Стандартов к развитию информационной среды.

В заключение: условия для перехода на новые Стандарты в школе созданы. На сегодняшний день школа располагает материальной и технической базой, обеспечивающей организацию и проведение всех видов деятельности обучающихся.

Оценка информационной открытости МБОУ «Петропавловская СОШ имени Героя Советского Союза Жукова Д.А.»

Официальный сайт учреждения расположен в сети Интернет по адресу: <http://petroschool.edu22.info//>

Организация работы раздела сайта ОО происходит по инициативе директора. Приказом директора назначен ответственный за ведение сайта ОО. Структура официального сайта приведена в соответствии с требованиями законодательства и потребностями целевой группы.

В полном объеме расположена информация в соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 г. № 785. На страницах

сайта ответственный за его ведение размещает информацию новостного характера, документы разных уровней, в т.ч. копии документов дающих право осуществлять образовательную деятельность, результаты мероприятий контролирующими органами, информацию о количестве вакантных мест в каждой возрастной группе, знакомят с педагогическим и руководящим составом. Таким образом, информация ориентирована на разные категории пользователей: руководящие работники, родители, педагогический коллектив.

На сайте размещены требуемые законодательством нормативные документы, что обеспечивает открытость деятельности ОУ. У педагогов есть возможность разместить личные материалы для осуществления обмена педагогическим опытом и демонстрации своих достижений.

Сайт имеет возможность обратной связи: можно направить администратору сообщение с запросом информации, задать вопрос и получить на него ответ и др. Информация, представленная на сайте, по мере необходимости обновляется.

актуальными документами, использовать ссылки на электронные ресурсы сайтов с методическими материалами, нормативно- правовыми документами и т.д.

Сайт является неотъемлемой частью информационного пространства школы. В рамках программы ПМПО в школе с 2017 года ведутся электронные журналы, куда учителя предметники вносят запись выполнения рабочей программы и оценки учащихся.

Создание условий для обеспечения учащихся и воспитанников ДОУ питанием.

Доля детей, получающих горячее питание

Обеспечение горячим питанием (по ступеням)	2022
	дошкольное образование
I ступень, предшкола	186/ 100%
II ступень	103/67 %
III ступень	20/65%

В 2022 году горячее питание получали 85 % учащихся школы и воспитанников детского сада, в школе и детском саду имеются оборудованные согласно нормам СанПина столовые (в школе на 100 посадочных мест). Учащиеся имеют возможность получить горячий завтрак, а также обед во время занятий группы продленного дня. Дополнительно компенсировалась оплата дотациями районного и краевого бюджета.

Библиотечное обеспечение

Сведения об укомплектованности библиотеки образовательного учреждения печатными образовательными ресурсами и ЭОР по всем учебным предметам учебного плана, а также о наличии фонда дополнительной литературы (детской художественной и научно-популярной литературы, справочно-библиографических и периодических изданий, сопровождающих реализацию основной образовательной программы начально- го общего образования):

	Вид образовательных ресурсов	Количество экземпляров	Количество экземпляров 2021
1.	Учебники (печатные)	24985	629
2.	Учебники	8512	537
3.	Детская художественная литература	16458	7
4.	Научно-популярная литература	97	0

5.	Справочно-библиографические издания	51	0
6.	Периодические издания	0	0

Обеспечение учебниками в соответствии с федеральными перечнями учебников:

Образовательная программа	Количество обучающихся	Обеспеченность за счет библиотечного фонда школы (%)
Основная общеобразовательная программа начального общего образования		
1 класс	38	100
2 класс	47	100
3 класс	45	100
4 класс	55	100
Основная общеобразовательная программа основного общего образования		
5 класс	38	100
6 класс	34	100
7 класс	21	100
8 класс	34	100
9 класс	24	100
Основная общеобразовательные программы среднего общего образования		
10 класс	10	100
11 класс	21	100

Вывод: Динамика совершенствования материально-технической базы школы положительная. Однако приобретение новой техники не успевает за процессом старения существующей в эксплуатации. Предметно-развивающая среда обеспечивает реализацию основных образовательных программ и обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям, а также совместную деятельность взрослого и ребенка и свободную самостоятельную деятельность самих детей.

Следует отметить, что состояние материально-технической базы ОУ соответствует санитарным нормам.

Для реализации ФГОС в полном объеме требуется дальнейшее пополнения материально-технической базы и разнообразие развивающей среды.

Организация внеурочной деятельности

Основная образовательная программа начального общего образования реализуется образовательным учреждением через учебный план и внеурочную деятельность. Организация занятий по направлениям «Внеурочная деятельность» является неотъемлемой частью образовательного процесса. Часы, отводимые на внеурочную деятельность, используются по желанию обучающихся и направлены на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения. Внеурочная деятельность осуществляется за счет часов кружковой работы. Внеурочная деятельность дополняет и обогащает урочную систему новыми формами (кружки, факультативы, секции, круглые столы, диспуты и т.д.). Раздел вариативной части «Внеурочная деятельность» позволит в полной мере реализовать требования федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

За последний год увеличилось количество объединений внеурочной деятельности и охват обучающихся в спортивно-оздоровительном направлении, в духовно-нравственно, в общеинтеллектуальном. По результатам реализации программ внеурочной деятельности обучающиеся начальных классов принимают участие в различных творческих, спортивных, интеллектуальных конкурсах, достигают позитивных результатов. Таким образом, воспитательная система школы воплощает в себе совокупную деятельность, которая реализуется в трех сферах: в процессе обучения, во внеклассной образовательной сфере, во внеучебной деятельности. Главный акцент в своей деятельности школа делает на учет индивидуальных особенностей каждого ребенка. Основные идеи, положенные в основу разработки воспитательной системы явились принципы гуманизма, сотрудничества, заботы, формирования единого воспитательного пространства. В основе системы личностно-ориентированный подход, позволяющий развивать потенциальные возможности каждого ребёнка, способствующий проявлению его жизненной позиции в деятельности интересной

Организация психологического сопровождения учащихся

В соответствии с планом работы год в отчетный период проводилась консультативно-диагностическая, коррекционно-развивающая, психопрофилактическая и организационно-методическая работа.

Групповая консультационно-диагностическая работа.

Групповая фронтальная первичная диагностика проводилась с целью мониторинга уровня школьной тревожности (Методика диагностики уровня школьной тревожности Филлипса) и состояния агрессивности (Опросник А. Басса – А. Дарки), как фактора качества образования, в начале и конце учебного в средней школе с 2-7 классы. Результаты диагностики и сравнительный анализ показателей по тесту Филлипса (9 факторов) и тесту А. Басса – А. Дарки (8 факторов) по параллелям, изучение самооценки, социометрические исследования с 1- 11 класс, данное тестирование помогает выявить неформальных лидеров, также отверженных и изолированных и строить работу по формированию классных коллективов. Основным и регулярным направлением ФГОС начального общего образования являются ценностные ориентиры на ступени начального общего образования : проведено тестирование будущих первоклассников, индивидуальное консультирование родителей первоклассников, создана работа по оценке достижения учащихся начальной школы. Проводится стартовая диагностика в 1 классе.

Эта диагностика в первых классах основывается на результатах мониторинга **общей готовности** первоклассников к обучению в школе, результатах определения уровня **сформированности универсальных учебных действий (УУД)** и результатах оценки их **предметной готовности** к изучению учебного курса. **Личностные** универсальные учебные действия обеспечивают ценностно-смысловую ориентацию учащихся (умение соотносить поступки и события с принятыми этическими принципами, знание моральных норм и умение выделить нравственный аспект поведения) и ориентацию в социальных ролях и межличностных отношениях.

Применительно к учебной деятельности следует выделить три вида действий:

1. **самоопределение** (личностное, профессиональное, жизненное);
смыслообразование - установление учащимися связи между целью учебной деятельности и ее мотивом, другими словами, между результатом учения, и тем, что побуждает деятельность, ради чего она осуществляется. Ученик должен задаваться вопросом о том, “какое значение, смысл имеет для меня учение”, и уметь находить ответ на него.
2. нравственно-этического *оценивание* усваиваемого содержания, исходя из социальных и личностных ценностей, обеспечивающее личностный моральный выбор.

Личностные УУД:

1. действие смыслообразования (интерес, мотивация);
2. действие нравственно-этического оценивания (“что такое хорошо, что такое плохо”);
3. формирование личного, эмоционального отношения к себе и окружающему миру;
4. формирование интереса к себе и окружающему миру (когда ребенок задает вопросы);

5. эмоциональное осознание себя и окружающего мира;
6. формирование позитивного отношения к себе и окружающему миру;
7. формирование желания выполнять учебные действия;
использование фантазии, воображения при выполнении учебных действий.
К окончанию учащимися 4 класса в сфере личностных УУД будут сформированы:
 1. внутренняя позиция школьника;
 2. личностная мотивация учебной деятельности;
 3. ориентация на моральные нормы и их выполнение.

Методы сбора информации:

- анкетирование;
- тестирование;
- наблюдение;
- беседа.

В рамках профориентационного сопровождения в Петропавловской школе проведено психологом школы ряд мероприятий в 8- классах, в 9 классе, в 11 классе. Проведено тестирование, индивидуальные консультации с каждым ребенком, классный час в выпускных классах «Мир профессий», а также родительские собрания совместно с классными руководителями и психологом школы. Для работы с детьми использовались следующие методики:

Карта интересов (модифицированная методика А.Е.Голомштока),

1. Опросник профессиональной готовности (Ратанова Т.А. Шляхта Н.Ф.) изучение самооценки личности старшеклассника, проведены индивидуальные консультации. По результатам тестирования 31 учащихся получили рекомендации по профпригодности.
2. Проведено также сотрудничество в 5 классе. Работа называлась «Мои первые интересы в профессиях», «Методика оценки уровня конфликтности», анкета интересов личности «Нравится ли вам?», «Настоящий ли вы друг?». Введена новая форма работы- круглый стол.

По результатам проведённой диагностической работы осуществлялось консультирование педагогов, воспитателей и родителей.

Цель: содействие в проведении углубленной индивидуальной диагностической и консультативной психологической работы, проведение индивидуальных консультаций для педагогов и родителей по решению проблем развития в познавательной, мотивационной, эмоционально-волевой, ценностно-смысловой и коммуникативной сфер детей потенциальной группы риска.

Индивидуальная консультационно-диагностическая работа

. В индивидуальной работе велась работа по запросу педагогов с обратившимися родителями и их детьми из семей с развернутыми проявлениями социального и психологического неблагополучия. В некоторых случаях с согласия родителей проводилась углубленная возрастно-психологическая диагностика детей для выявления актуального развития ребенка и разработки коррекционно-развивающих программ, в особых случаях дети направлялись на углубленную диагностику в зависимости от специфических особенностей, характеризующих психологический статус ребенка.

Наиболее частыми и злободневными жалобами были: школьная неуспеваемость и трудности в школьном обучении, выражающиеся в недостаточном развитии произвольности функции внимания и памяти, отсутствие школьной мотивации и интереса к учёбе; в агрессивных тенденциях в поведении защитного характера; проблемы социализации и соблюдения морально-этических норм, трудности в коммуникациях с одноклассниками, неуверенность в себе и низкая самооценка.

На этом же этапе происходило обсуждение и анализ мотивов поведения ребенка. Родителям рекомендованы варианты действий, меняющих сложившуюся ситуацию так, чтобы устранить возникшие трудности в обучении, негативные переживания и неблагоприятные проявления в поведении подростка. Также по необходимости составлялась индивидуальная программа коррекции личностных качеств.

Коррекционно-развивающее направление работы.

Данное направление реализовалось в рамках индивидуальных программ детей потенциальной группы риска, по запросу от родителей и педагогов по программе Векленко М.Б. «Программа тренинга коммуникативной компетентности для подростков 13-16 лет».

Профилактическое и просветительское направление работы.

Профилактика и психологическое просвещение проводилось в процессе индивидуального консультирования родителей и посещения родительских собраний., как новой формой работы профилактики и разрешения конфликтов и улучшения психологического климата в классных коллективах. Актуальными собраниями в виде круглых столов являются по адаптации 1 -5-11 классов, собрания по профориентации 8-11 класс. Также проводятся педагогические семинары для учителей, где представляется информация по профилактике дезадаптации учащихся 1-5-10 классов, участие в различных конкурсах и семинарах районного и краевого уровня.

В рамках Федеральной программы «Доступная среда» поступили денежные средства для создания безбарьерной среды для обучения детей инвалидов и кабинет с оборудованием для релаксации, для проведения коррекционных занятий всех категорий обучающихся, комната для занятий адаптивной физкультурой с оборудованием. Школа является ресурсным центром района по программе «Доступная среда».

В течение года психолог школы принимала участие:

- в педагогических совещаниях и консилиумах школы и УМО;
- в работе краевого методического объединения;
- в работе краевых семинаров;
- в работе школьного ПМПк;
- в работе школьного Совета профилактики,

В течение года велась работа по подготовке и организации диагностических обследований, коррекционно-развивающих занятий, просветительских и психопрофилактических мероприятий, консультаций, были проведены обработка и подготовлены интерпретации полученных в ходе обследования результатов, разработаны рекомендации к ним.

В течение года велась соответствующая отчетная документация.

Были созданы буклеты, психологические памятки различной тематики и содержания.

В течение года размещалась информация просветительско-профилактической тематики на сайте школы.

В течение года осуществлялась организационно-методическая работа в рамках сопровождения детей, имеющих статус «инвалид».

В течение года осуществлялось методическое сопровождение одаренных школьников по подготовке к конкурсам.

В течение года психологом осуществлялось организационно-методическое сопровождение педагогической практики студентов.

В работе активно применялись современные информационные технологии, эффективно использовались цифровые предметно-методические материалы.

Психолог школы в течение года повышала свою квалификацию. Анализируя проделанную работу необходимо отметить, что в целом план работы выполнен. В течение ряда лет отработана программа диагностического обследования школьников в ходе психологическо-

го сопровождения. Достаточно эффективно проводятся психолого- педагогические консилиумы, причем как плановые, так и оперативные. Консилиумы первого типа являются организационной формой постоянного и систематического сотрудничества всех специалистов (психологов, педагогов, медицинского работника, социального педагога и администрации), работа направлена на решение существующих проблем. Оперативные консилиумы проводятся в ситуациях, где для решения конкретной проблемы требуется взаимодействие специалистов, то есть являются одним из способов работы по предупреждению возможного психолого-педагогического неблагополучия. Все большее внимание уделяется просветительской, психопрофилактической и коррекционно-развивающей работе. Работа ведется в рамках психологического сопровождения учащихся с учетом возрастных особенностей и по конкретным запросам в режиме индивидуальной, минигрупповой или групповой работы.

ВЫВОД: К сожалению, приходится констатировать, что общим показателем аномального состояния социальной ситуации развития детей в большинстве случаев является родительская некомпетентность, неадекватные требования без учета особенностей возрастного и индивидуального развития ребенка, незрелое отношение значимого взрослого. Хотелось бы отметить положительную динамику сотрудничества психологической службы с родителями и учащимися.

Циклограмма деятельности по повышению качества образования

Выявить «группу риска» учащихся.

Разработать индивидуальные образовательные маршруты учащихся «группы риска».

Разработать индивидуальные планы по ликвидации пробелов знаний той или иной области, включая самообразовательную работу учащихся.

Вести «Лист учёта» для этих учащихся.

Разработать план подготовки учащихся к олимпиадам по своему предмету (мотивированные учащиеся).

Пройти обучение на ИКТ – компетентность учителей и применять в работе информационные технологии.

Вести дистанционное консультирование по предметам.

Своевременная связь с родителями через электронный дневник и журнал, через электронную почту и т.д.

Проведение промежуточного контроля знаний (почетвертной контроль, контрольные работы, независимая оценка качества и т.д.) с анализом результатов и составлением программы по повышению качества знаний учащихся, увеличения % качества

Изучение мнения участников образовательных отношений

Изучение мнения участников образовательных отношений о деятельности ОУ проводится 2 раза в год (январь, август). Данные исследования проводятся в форме анкетирования и устного опроса. Результаты исследований анализируются, с целью учета пожеланий и запросов потребителей образовательных услуг. Анализ удовлетворенности образовательными услугами помогает определить направления работы, детализировать возникшие проблемы, чтобы в дальнейшем принять оптимальное управленческое решение.

Справка по результатам анкетирования родителей по удовлетворенности работой образовательного учреждения.

Последнее анкетирование родителей детского сада «Радуга» по удовлетворенности работой ДООУ было проведено во всех возрастных группах.

Списочный состав воспитанников ДООУ –141 детей, опрошено 67 человек-48 %) Количественные результаты по ответам родителей представлены в таблице

Таблица 1

№	Вопрос	От вет						
		1.	Вы пользуетесь информацией о деятельности детского сада, размещенной на официальном сайте учреждения?	Да	44	Нет	56	
2.	Вся ли необходимая Вам информация о деятельности детского сада размещена на официальном сайте учреждения?	Да	51	Нет	4			
3.	Какую еще информацию Вы хотели бы получать через публикации на сайте учреждения?_							
4.	Вы пользуетесь информацией о деятельности детского сада, размещенной на информационных стендах?	Да	75	Нет	7			
5.	Вся ли необходимая Вам информация о деятельности детского сада размещена на информационных стендах учреждения?	Да	75	Нет	4			
6.	Какую еще информацию Вы хотели бы получать через публикации на информационных стендах учреждения?_							
7.	Доступно ли для Вас взаимодействие с детским садом:							
	По телефону	Не знаю	6	Да	69	Нет	2	
8.	Имеете ли Вы возможность внесения предложений, направленных на улучшение работы детского сада?	Не знаю	34	Да	48	Нет	9	
9.	Педагоги регулярно информируют Вас о том, как Ваш ребенок живет в детском саду?	Да	73	Нет	7			
10	Как Вы оцениваете свою роль во взаимоотношениях с детским садом? <i>(подчеркните нужное)</i>	—клиент – родители, пользующиеся услугами, предоставляемыми ДОУ			12	партнер – родитель помощник, работающий вместе с		5 4

				пе- да- го- гом	
11	Педагоги в детском саду приветливо здороваются/ прощаются с Вами с детьми?	Да	100	Нет	
12	Педагоги в детском саду к родителям обращаются на «Вы»?	Да	100	Нет	
13	Педагоги в детском саду ведут уважительное, бесконфликтное общение?	Да	100	Нет	
14	Педагоги в детском саду соблюдают тактичность, толерантность по отношению к Вам и Вашему ребенку?	Да	100	Нет	
15	Возникали ли у Вас в течение этого учебного года конфликтные ситуации с педагогами детского сада?	Да	3	Нет	97
16	Удовлетворены ли Вы компетентностью педагогических работников?	Да	100	Нет	
17	Предоставил ли Вам детский сад в течение этого учебного года возможность участвовать в занятиях, мероприятиях, режимных моментах, играх в группе?	Да	80	Нет	3
18	Стали ли Вы благодаря усилиям педагогов чувствовать себя более просвещенными для продолжения игр и занятий с ребенком дома?	Да	59	Нет	24
19	Вы активно принимаете участие в образовательном процессе в детском саду?	Да	55	Нет	24
20	Вы активно принимаете участие в организации развивающего пространства (оформление группы, участка, изготовление игрушек, костюмов и т.п.) в дет. саду?	Да	57	Нет	27
21	Вы удовлетворены в целом качеством предоставляемых услуг?	Да	100	Нет	0
	Оцените вашу удовлетворенность по направлениям и: (в %)	50	60	70	80
22	Эмоциональный комфорт ребенка	2	2	1	9
23	Воспитательная работа	2	2		1
24	Учебная деятельность	2	3		11
25	Развитие способностей ребенка (дополнительное образование)	2	3		5
26	Взаимодействие с родителями	2	2	1	3
27	Уход и присмотр за детьми (режим, питание, гигиеническое обслуживание)	2	2	7	13
28	Безопасность	2	3		8

29	Материально-технические условия	3	2	6	11
----	---------------------------------	---	---	---	----

Оценка и анализ воспитательной работы

Воспитательная система школы основана на бережном сохранении традиций образовательного учреждения и на внедрении инновационных образовательных технологий и практик. Школа включена в список краевых апробационных площадок по освоению современных образовательных технологий, в том числе:

1. Пилотная школа «Цифровая платформа персонализированного образования для школы» проект Сбербанка РФ 2020 г.
2. Пилотная школа по переходу на ФГОС с 2009 год
3. Пилотная школа «Психолого-педагогическое консультирование и поддержка семей, имеющих детей в Алтайском крае» под кураторством Алтайского ППС-центра с 2019 г.
4. Пилотная школа « По апробации программы воспитания, разработанной институтом стратегии развития образования РАО» с 2020года.

Особенностью образовательного процесса школы является то, что обучение и воспитание осуществляется на единых подходах, в котором образование ребенка не ограничивается стенами школы, оно становится сетевым, мобильным, открытым.

Процесс воспитания в школе основывается на следующих принципах взаимодействия педагогов и школьников: - неукоснительное соблюдение законности и прав семьи и ребенка, соблюдения конфиденциальности информации о ребенке и семье, приоритета безопасности ребенка при нахождении в школе;

- ориентир на создание в образовательной организации психологически комфортной среды для каждого ребенка и взрослого, без которой невозможно конструктивное взаимодействие школьников и педагогов;

- реализация процесса воспитания главным образом осуществляется через деятельность в школе РДШ и молодежной общественной организации «Жемчужина Сибири», Юнармия, которые объединяют детей и педагогов яркими и содержательными событиями, общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу и проводится в рамках модуля «Внеурочная деятельность и дополнительное образование», с отрядом Юных инспекторов движения (ЮИД) в рамках модуля «Безопасность»;

- организация основных совместных дел школьников и педагогов как предмета совместной заботы и взрослых, и детей;

- системность, целесообразность и нешаблонность воспитания как условия его эффективности.

Все эти принципы и основания стали неотъемлемой составляющей в системе воспитания школы.

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ВОСПИТАНИЯ

Современный национальный идеал личности, воспитанной в новой российской общеобразовательной школе, – это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающей ответственность за настоящее и будущее своей страны, укорененный в духовных и культурных традициях русского народа.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания в МБОУ «Петропавловская СОШ» – личностное развитие школьников, проявляющееся:

- 1) в усвоении ими знаний основных норм, которые общество выработало на основе этих ценностей (то есть, в усвоении ими социально значимых знаний);
- 2) в развитии их позитивных отношений к этим общественным ценностям (то есть в развитии их социально значимых отношений);
- 3) в приобретении ими соответствующего этим ценностям опыта поведения, опыта при-

менения сформированных знаний и отношений на практике (то есть в приобретении ими опыта осуществления социально значимых дел).

Данная цель ориентирует педагогов не на обеспечение соответствия личности ребенка единому стандарту, а на обеспечение позитивной динамики развития его личности. Вся воспитательная работа строится по модулям.

Модуль. Ключевые дела – это главные традиционные общешкольные дела, в которых принимает участие большая часть школьников и которые обязательно планируются, готовятся, проводятся и анализируются совместно педагогами и детьми. Для этого в школе проводим:

- презентацию и защиту социальных проектов – ежегодные совместно разрабатываемые и реализуемые учащимися и педагогами комплексы дел (благотворительной, экологической, патриотической, трудовой направленности), ориентированные на преобразование окружающего школы социума.

- экологическая акция «Спасём ежика» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения (сбор отработанных батареек),

- акция «Голубь мира» в начальной школе, посвящённая Всемирному Дню мира,

- акция «Старость в радость!»,

- волонтерская акция «Чистое село»,

- акция «Неделя добрых дел»,

- участие в акциях Российского движения школьников (РДШ).

- открытые дискуссионные площадки и круглые столы – на которые приглашаются представители власти, общественности и в рамках которых обсуждаются насущные поведенческие, нравственные, социальные, проблемы, касающиеся жизни школы, села, страны - цикл «Классные встречи»,

- учащиеся школы принимают активное участие во всероссийских акциях, посвященных значимым отечественным и международным событиям.

- Всероссийский открытый урок «Будь здоров!»;

- Всероссийская акция «Диктант Победы»;

- Всероссийский профориентационный форум «Выбор Будущего»;

- Всероссийские открытые уроки ОБЖ;

- Всероссийский урок «Экология и энергосбережение»;

- Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет;

- Всероссийского форума профессиональной ориентации «ПроеКТОрия»;

- Всероссийский конкурс «Большая перемена»;

- Всероссийский открытый урок «#МыВместе».

- традиционные для нашей школы мероприятия : общешкольные праздники – в которых участвуют все классы школы - Праздничная линейка, посвящённая Дню знаний,

- Праздничные концерты, посвящённые Дню учителя,

- Конкурс новогоднего оформления кабинетов,

- Новогоднее праздничное представление.,

- 23 февраля,

- 8 марта,

- день здоровья,

- 9 мая,

- последний звонок.

- торжественные ритуалы посвящения, связанные с переходом учащихся на следующую ступень образования, символизирующие приобретение ими новых социальных статусов в школе и развивающие школьную идентичность детей - «Посвящение в первоклассники»,

- «Прощание с начальной школой».

- церемонии награждения (по итогам каждой четверти) учащихся и педагогов за активное участие в жизни школы, достижения в конкурсах, соревнованиях, олимпиадах, значительный вклад в развитие школы, вручение знаков ВСФК ГТО.

Модуль «Курсы внеурочной деятельности»

Воспитание на занятиях школьных курсов внеурочной деятельности осуществляется преимущественно через:

- вовлечение школьников в интересную и полезную для них деятельность, которая предоставит им возможность самореализоваться в ней, приобрести социально значимые знания, развить в себе важные для своего личностного развития социально значимые отношения, получить опыт участия в социально значимых делах;
- формирование в кружках, секциях, клубах, студиях и т.п. детско-взрослых общностей, которые могли бы объединять детей и педагогов общими позитивными эмоциями и доверительными отношениями друг к другу;
- создание в детских объединениях традиций, задающих их членам определенные социально значимые формы поведения;
- поддержку в детских объединениях школьников с ярко выраженной лидерской позицией и установкой на сохранение и поддержание накопленных социально значимых традиций;
- поощрение педагогами детских инициатив и детского самоуправления.

Модуль «Школьный урок»

Педагоги школы на своих уроках не просто передают знания, а максимально преодолевают барьер между обучением и воспитанием за счет повышения воспитательного потенциала урока.

Модуль «Самоуправление»

Поддержка детского самоуправления в школе помогает педагогам воспитывать в детях инициативность, самостоятельность, ответственность, трудолюбие, чувство собственного достоинства, а школьникам – предоставляет широкие возможности для самовыражения и самореализации. Детское самоуправление в школе осуществляется следующим образом:

- учащиеся школы активно участвуют в общественно значимых проектах РДШ и других детских общественных организаций(подтверждено грамотами);
- через деятельность выборного Совета учащихся, создаваемого для учета мнения школьников по вопросам управления образовательной организацией и принятия административных решений, затрагивающих их права и законные интересы;
- через работу постоянно действующего школьного актива, иницирующего и организующего проведение лично значимых для школьников событий (соревнований, конкурсов, фестивалей, капустников, флешмобов и т.п.);
- через деятельность творческих советов дела, отвечающих за проведение тех или иных конкретных мероприятий, праздников, вечеров, акций и т.п.

Модуль «Детские общественные объединения»

Действующее на базе школы детское общественное объединение «Вектор»(в рамках РДШ) и волонтерский отряд «Жемчужина Сибири» – это добровольное, самоуправляемое, некоммерческое формирование, созданное по инициативе детей и взрослых, объединившихся на основе общности интересов для реализации общих целей, указанных в уставе общественного объединения. Воспитание в детском общественном объединении осуществляется через:

- утверждение и последовательную реализацию в детском общественном объединении демократических процедур (выборы руководящих органов объединения, подотчетность выборных органов общему сбору объединения; ротация состава выборных органов и т.п.), дающих ребенку возможность получить социально значимый опыт гражданского поведения;
- круглогодичную организацию в рамках мероприятий и проектов РДШ общественно полезных дел, дающих детям возможность получить важный для их личностного развития опыт деятельности, направленной на помощь другим людям, своей школе, обществу в целом; развить в себе такие качества как ответственность, забота, уважение, умение

общаться, слушать и слышать других;

- поддержку и развитие в детском объединении его традиций и ритуалов, формирующих у ребенка чувство общности с другими его членами, чувство причастности к тому, что происходит в объединении (реализуется посредством введения особой символики детского объединения, проведения ежегодной церемонии посвящения в члены детского объединения, создания и поддержки интернет-странички детского объединения в соцсетях, организации деятельности пресс-центра детского объединения, проведения традиционных огоньков – формы коллективного анализа проводимых детским объединением дел);

- участие членов детского общественного объединения в волонтерских акциях, деятельности на благо конкретных людей и социального окружения в целом. Это может быть как участием школьников в проведении разовых акций, которые часто носят масштабный характер, так и постоянной деятельностью школьников.

Модуль «Профориентация»

Совместная деятельность педагогов и школьников по направлению «профориентация» включает в себя профессиональное просвещение школьников; диагностику и консультирование по проблемам профориентации, организацию профессиональных проб школьников.

С учетом психологических и возрастных особенностей обучающихся выделены следующие этапы и содержание профориентационной работы в школе:

1-4 классы: формирование у младших школьников ценностного отношения к труду, понимание его роли в жизни человека и в обществе; развитие интереса к учебнопознавательной деятельности, основанной на участии детей в различных видах деятельности.

5-7 классы: развитие у школьников личностного интереса к профессиональной деятельности; формирование образа “Я”; приобретение первоначального опыта в различных сферах социально-профессиональной практики: технике, искусстве, медицине, сельском хозяйстве, экономике, культуре. Этому способствует выполнение учащимися профессиональных проб, которые позволяют соотнести свои индивидуальные возможности с требованиями, предъявляемыми профессиональной деятельностью к человеку.

8-9 классы: уточнение образовательного запроса в ходе факультативных занятий и элективных курсов; групповое и индивидуальное консультирование с целью оказания помощи в выборе профиля обучения;

10-11 классы: обучение действиям по самоподготовке и саморазвитию, формирование профессиональных качеств в избранном виде труда, коррекция профессиональных планов, оценка готовности к избранной деятельности.

Эта работа по профориентации осуществляется через:

- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, дней открытых дверей в учреждениях среднего и высшего профессионального образования;
- участие в олимпиадном движении, интеллектуальных конкурсах;
- тематические встречи «Мир профессий. Интересные люди».

Модуль «Школьные медиа»

Воспитательный потенциал школьных медиа реализуется в рамках следующих видов и форм деятельности:

- выпуск (совместно с родителями) классных стенгазет, тематических плакатов;
- поддержка интернет-сайт школы в социальных сетях с целью освещения деятельности образовательной организации в информационном пространстве, привлечения внимания общественности к школе, информационного продвижения ценностей школы и организации виртуальной диалоговой площадки, на которой детьми, учителями и родителями могли бы открыто обсуждаться значимые для школы вопросы.

Модуль «Работа с родителями»

Тема семьи актуальна для человека на протяжении всей его жизни. Именно в семье че-

ловек находит защищенность, душевный комфорт, эмоциональную насыщенность отношений. Работа с родителями или законными представителями учащихся осуществляется для более эффективного достижения цели воспитания, которое обеспечивается согласованием позиций семьи и школы в данном вопросе. Работа с родителями или законными представителями учащихся осуществляется в рамках следующих видов и форм деятельности:

- выставки семейного творчества, презентации, фотовыставки, творческие семейные форумы, портфолио семьи;
- традиции и обычаи, творческие мастерские по подготовке подарков для членов семьи, праздничных украшений дома; традиции семейного досуга;
- общешкольные родительские собрания, происходящие в режиме обсуждения наиболее острых проблем обучения и воспитания учащихся;
- общешкольный родительский комитет и Управляющий совет школы, участвующие в управлении образовательной организацией и решении вопросов воспитания и социализации их детей;
- помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности;
- индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.

Модуль «Безопасность»

Вопросы безопасности детей, как в стенах образовательного учреждения, так и за его пределами, в последнее время получают всё большую актуальность. Необходимо сформировать у учащегося понимание личной и общественной значимости современной культуры безопасности жизнедеятельности, антиэкстремистской и антитеррористической личностной позиции; знание и умение применять меры безопасности и правила поведения на дорогах, в условиях опасных и чрезвычайных ситуаций; умение предвидеть возникновение опасных ситуаций по характерным признакам их проявления, а также на основе информации, получаемой из различных источников, готовность проявлять предосторожность в ситуациях неопределенности; умение принимать обоснованные решения в конкретной опасной ситуации с учетом реально складывающейся обстановки и индивидуальных возможностей; умение действовать индивидуально и в группе в экстремальных ситуациях, в том числе связанных с угрозой террористических актов и вовлечения в экстремистскую деятельность.

1.Профилактика детской дорожной безопасности.

Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма (ДДТТ) - целенаправленная деятельность по своевременному выявлению, предупреждению и устранению причин и условий, способствующих дорожно-транспортным происшествиям, в которых погибают и получают травмы учащиеся.

Основные задачи:

- в школе организована деятельность отряда ЮИД;
- ежегодно начальные классы занимаются разработкой безопасного маршрута в школе,
- отряд ЮИД проводит праздник (посвящение в пешеходы учащихся 1-х классов),
- участвуют в районных дистанционных олимпиадах и конкурсах,
- проводим инструктажи, беседы, классные часы.

2.Профилактика пожарной безопасности.

Профилактика пожарной безопасности (ПБ) – комплекс мер, направленный на то, чтобы минимизировать вероятность возникновения пожара, уметь действовать при пожаре, а также исключить факторы, которые его вызывают. В школе проводим:

- профилактические беседы и классные часы,
- участие в районных конкурсах, в т.ч. дистанционно,

- практикум «Пожарная эвакуация»,
- встречи с сотрудниками МЧС «Осторожно, огонь!»,
- являемся постоянными участниками и победителями краевого конкурса «Пожарная ярмарка».

3. Профилактика экстремизма и терроризма направлена на воспитание у учащихся уважительного отношения ко всем людям всего мира, вне зависимости от национальности, религии, и т.д.

Исходя из задач в школе работа организована по следующим направлениям:

- информирование учащихся об экстремизме, об опасности экстремистских организаций;
- разъяснение мер ответственности родителей и учащихся за правонарушения экстремистской направленности;
- классные часы «День солидарности в борьбе с терроризмом»;
- конкурс рисунков «Скажем «нет!» экстремизму», «Нет терроризму»;
- конкурс рисунков «Мы за безопасный мир»;
- тематические мероприятия по классам, посвященные Международному дню детского телефона доверия .
- тематические классные часы (беседы) «Административная и уголовная ответственность за экстремизм и терроризм»;
- организуем встречи с сотрудниками правоохранительных органов.

4. Профилактика правонарушений, правовое и антикоррупционное воспитание.

Правовое воспитание - воспитательная деятельность школы, семьи, правоохранительных органов, направленная на формирование правового сознания и навыков, и привычек правомерного поведения учащихся. Для этого в школе организованы

- Тематические классные часы по правовому воспитанию и профилактике коррупции;
- Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет;
- Тематическая беседа, посвящённая Дню Конституции РФ;
- Конкурс рисунков «Что такое хорошо, что такое плохо...»;
- Профилактические беседы с сотрудниками полиции.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (утв. приказом Министерства образования
и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	365 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	184 человека
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	150 человека
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	31 человека
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	143 ч./ 44 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,2 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	74 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профильной)	58 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек 0/ 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек 2/16 12 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек 0/18 0%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек 0/18 0%
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек 2/16 12,5 %

1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек 0/18 0 %
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	чел.1 /16 6 %
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	человек 8/ 44%
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	107 чел./365 29 %
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	38 чел./365 10 %
1.19.1	Регионального уровня	15 чел./ 4%
1.19.2	Федерального уровня	1чел./ 0,02%
1.19.3	Международного уровня	0/0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 чел./0%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	31 чел./365 8,5 %
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	человек 0/365 0%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек 0/338 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	30 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	29 чел./ 30 96,6 %
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	29 чел./ 30 96,6 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0 чел./ 0 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	1 чел./30 96,6 %

1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	28 чел./30 93%
1.29.1	Высшая	21 чел./30 70%
1.29.2	Первая	6 чел./ 30 20 %
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	1чел./0,03 %
1.30.2	Свыше 30 лет	5 чел./30 16,6 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 чел./ 30 6,7 %
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	2 чел./ 30 6,7 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30 чел/30 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30чел./ 30 100%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,35 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	70 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да

2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	11,3 кв.м

II. Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324)

N п/п	Показатели	Единица измерения		
		2019	2020	2021
1.	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	137	127	113
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	137	127	113
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	21	15	12
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	116	112	101
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	137 человек/100%	127 человек/100%	113 человек/100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	137 человек/100%	127 человек/100%	113 человек/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0	0	0

1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	1 человек /0,73%	1 человек /0,79%	1 человек /0,88%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0	0	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	1 человек /0,73%	1 человек /0,79%	1 человек /0,88%
1.5.3	По присмотру и уходу	1 человек /0,73%	1 человек /0,79%	1 человек /0,88%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	30	13	17
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	10 человек	10 человек	10 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	4 человека/ 40%	6 человека/ 60%	6 человека/ 60%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	4 человека/ 40%	6 человека/ 60%	6 человека/ 60%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	6 человека/60 %	4 челове- ка/40 %	4 челове- ка/40 %
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	6 человека/60 %	4 челове- ка/40 %	4 челове- ка/40 %
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8 человек/ 80%	6 человек/ 60%	7 человек/ 70%

1.8.1	Высшая	4 человека/ 40%	3 челове- ка/30%	4 челове- ка/40%
1.8.2	Первая	4 человека/ 40%	3 человека/ 30%	3 человека/ 30%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.9.1	До 5 лет	0 человека/ 0%	0 человека/ 0%	0 человека/ 0%
1.9.2	Свыше 30 лет	3 человека/ 30%	1 челове- ка/10%	2 челове- ка/20%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет			
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет			
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников			
		11 человек/ 100%	11 человек/ 100%	11 человек/ 100%

1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	1 человек/ 10%	1 человек/ 10%	1 челове- ка/10%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	14,1	13,7	11,3
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя	Да	Да	Да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	Нет	Нет	Нет
1.15.3	Учителя-логопеда	Нет	Нет	Нет
1.15.4	Логопеда	Нет	Нет	Нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	Нет	Нет	Нет
1.15.6	Педагога-психолога	Нет	Нет	Нет
2.	Инфраструктура			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,5 кв.м	2,5 кв.м	2,5 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	71,7 кв.м	71,7 кв.м	71,7 кв.м
2.3	Наличие физкультурного зала	Совмещен с музыкаль- ным	Совмещен с музыкаль- ным	Совмещен с музыкаль- ным
2.4	Наличие музыкального зала	Нет	Нет	Нет
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	Да	Да	Да

**ПОКАЗАТЕЛИ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВА-
НИЮ**

п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	306
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3 - 7 лет)	32
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7 - 11 лет)	119
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11 - 15 лет)	102
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15 - 17 лет)	53
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	0
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	13%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	3%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	3%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	0
1.6.3	Дети-мигранты	0
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0

1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0
1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	90%
1.8.1	На муниципальном уровне	90%
1.8.2	На региональном уровне	15%
1.8.3	На межрегиональном уровне	0
1.8.4	На федеральном уровне	0%
1.8.5	На международном уровне	0
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	13%
1.9.1	На муниципальном уровне	10%
1.9.2	На региональном уровне	3%
1.9.3	На межрегиональном уровне	0
1.9.4	На федеральном уровне	0
1.9.5	На международном уровне	0
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	0
1.10.1	Муниципального уровня	0
1.10.2	Регионального уровня	0
1.10.3	Межрегионального уровня	0
1.10.4	Федерального уровня	0
1.10.5	Международного уровня	0
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	8
1.11.1	На муниципальном уровне	8
1.11.2	На региональном уровне	0
1.11.3	На межрегиональном уровне	0
1.11.4	На федеральном уровне	0
1.11.5	На международном уровне	0

1.12	Общая численность педагогических работников	30
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	73%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	73%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	27%
1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	18%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	63%
1.17.1	Высшая	27%
1.17.2	Первая	36%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.18.1	До 5 лет	9%
1.18.2	Свыше 30 лет	18%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	9%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	27%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	100%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	0

1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:	
1.23.1	За 3 года	6
1.23.2	За отчетный период	0
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	Есть
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:	единиц
2.2.1	Учебный класс	6
2.2.2	Лаборатория	0
2.2.3	Мастерская	1
2.2.4	Танцевальный класс	1
2.2.5	Спортивный зал	1
2.2.6	Бассейн	0
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	единиц
2.3.1	Актовый зал	1
2.3.2	Концертный зал	0
2.3.3	Игровое помещение	0
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
2.6.2	С медиатекой	нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	нет